

ОСНОВНЫЕ ЭЛЕМЕНТЫ, КРИТЕРИИ И ПОКАЗАТЕЛИ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

Условные обозначения:

ОП – образовательная программа	ТК – текущий контроль
ОПОП – основная профессиональная образовательная программа	ПА – промежуточная аттестация
ОППО – основная программа профессионального обучения	ГИА – государственная итоговая аттестация
ПДПО – программа дополнительного профессионального образования	ГЭК – государственная экзаменационная комиссия
МДК – междисциплинарный курс	ДЭ – демонстрационный экзамен
ПМ – профессиональный модуль	ВО – высшее образование
ЭИОС – электронная информационная образовательная среда	СПО – среднее профессиональное образование
ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования	

№	Наименование элемента системы	Направление контроля оценки качества	Критерии и показатели оценки качества	Наименование документа, содержание которого оценивалось в рамках качества	Методы оценки качества	Периодичность контроля	Ответственный за проведение контроля и хранение информации	Наименование документа, подтверждающего качество	Место обсуждения, где зафиксирован факт рассмотрения	Локальный акт, где прописан элемент качества и (или) требование к нему
I. Оценка качества содержания образовательных программ										
1.	Оценка качества содержания образовательных программ (в части рецензирования и актуализации)	Рецензирование и актуализация содержания образовательных программ	Критерии: 1) Соответствие ОП требованиям ФГОС СПО, нормативно-правовых документов, примерной программе 2) Соответствие ОП требованиям регионального рынка труда, профессиональным стандартам (при наличии) Показатели: Доля (%) ОП от	Образовательная программа (ОПОП, ОППО, ПДПО)	Анализ / экспертиза содержания ОП	1 раз в год до 1 июня и (или) по мере изменений требований нормативно-правовых документов	Заместитель директора по учебно-методической работе	1) Протокол кафедры на соответствие ОП требованиям ФГОС СПО, примерной программе 2) Акт согласования работодателя на соответствие ОП требованиям регионального рынка труда и профессиональным стандартам (при наличии) 3) Лист или титул с	1) Кафедра (протокол) 2) Педагогический совет (протокол)	1) Положение об основной профессиональной образовательной программе 2) Положение об основной программе профессионального обучения 3) Положение о программе дополнительного профессионального образования

№	Наименование элемента системы	Направление контроля оценки качества	Критерии и показатели оценки качества	Наименование документа, содержание которого оценивалось в рамках качества	Методы оценки качества	Периодичность контроля	Ответственный за проведение контроля и хранение информации	Наименование документа, подтверждающего качество	Место обсуждения, где зафиксирован факт рассмотрения	Локальный акт, где прописан элемент качества и (или) требование к нему
			общего количества, соответствующих критериям					ежегодной актуализацией ОП 4) Протокол педагогического совета об актуализации ОП на учебный год		
2.	Оценка качества содержания образовательных программ (в части оценочных материалов)	Наличие и качество содержания оценочных материалов ОП	Критерии: 1) Наличие оценочных материалов ТК, ПА, ГИА Показатель: доля (%) наличия от количества всех предметов, дисциплин, МДК/ПМ, практик, ГИА, имеющихся в ОП 2) Содержание (качество) оценочных материалов соответствует запланированным результатам обучения и ФГОС СПО Показатель: доля (%) соответствия от количества	1) Оценочные материалы ТК 2) Оценочные материалы ПА 3) Оценочные материалы ГИА	Анализ / экспертиза оценочных материалов в ОП	До утверждения или актуализации ОП	Заместитель директора по учебно-методической работе	1) Протокол кафедры о соответствии оценочных материалов запланированным результатам обучения ОП и ФГОС СПО 2) Протокол кафедры об актуализации содержания оценочных материалов ТК успеваемости, оценочных материалов ПА, оценочных материалов ГИА 3) Заключение работодателя о содержании контрольно-оценочных средств 4) Протокол	Кафедра (протокол) Педагогический совет (протокол)	1) Положение об основной профессиональной образовательной программе 2) Положение об основной профессионального обучения 3) Положение о программе дополнительного профессионального образования

№	Наименование элемента системы	Направление контроля оценки качества	Критерии и показатели оценки качества	Наименование документа, содержание которого оценивалось в рамках качества	Методы оценки качества	Периодичность контроля	Ответственный за проведение контроля и хранение информации	Наименование документа, подтверждающего качество	Место обсуждения, где зафиксирован факт рассмотрения	Локальный акт, где прописан элемент качества и (или) требование к нему
			оценочных материалов по всем предметам, дисциплинам, МДК/ПМ, практикам, ГИА, имеющихся в ОП					педагогического совета об актуализации оценочных средств на учебный год		
II. Оценка качества подготовки обучающихся										
3.	Оценка качества подготовки обучающихся (в части среднего балла аттестатов поступивших)	Средний балл аттестата поступивших	Критерии: Средний балл аттестата поступивших Показатель: фактические данные среднего балла по каждой специальности, профессии и уровню образования	Аттестаты (копии аттестатов) из личных дел поступивших	Статистическая обработка оценок из аттестатов поступивших	В течение первого месяца 1-ого курса	Ответственный секретарь приемной комиссии	1) Отчет по результатам приемной кампании 2) Отчет по качеству за год 3) Отчет по самообследованию (раздел качество) о среднем балле аттестата	Приемная комиссия (протокол) Педагогический совет (протокол)	Правила приема
4.	Оценка качества подготовки обучающихся (в части входного контроля по дисциплинам)	Результаты входного контроля по дисциплинам	Критерии: Результаты входного контроля в ведомостях по дисциплинам семестра Показатели: <i>количественный показатель:</i> % обучающихся, успешно (без «2») прошедших входной контроль; <i>качественный</i>	1) Оценочные материалы для входного контроля по дисциплинам 2) Ведомости с результатами входного контроля по дисциплинам	Статистическая обработка ведомостей входного контроля по дисциплинам	Каждый семестр в течение 1-2 недели от начала обучения	Заместитель директора по учебно-методической работе	1) Протокол кафедры с анализом результатов входного контроля по дисциплинам 2) Отчет по качеству за год с анализом результатов входного контроля по дисциплинам 3) Отчет по самообследованию	Кафедра (протокол) Педагогический совет (протокол)	Положение о внутренней системе оценки качества образования Порядок проведения входного контроля и мониторинга текущей успеваемости обучающихся по предметам, дисциплинам, профессиональн

№	Наименование элемента системы	Направление контроля оценки качества	Критерии и показатели оценки качества	Наименование документа, содержание которого оценивалось в рамках качества	Методы оценки качества	Периодичность контроля	Ответственный за проведение контроля и хранение информации	Наименование документа, подтверждающего качество	Место обсуждения, где зафиксирован факт рассмотрения	Локальный акт, где прописан элемент качества и (или) требование к нему
			<i>показатель:</i> % обучающихся, прошедших входной контроль на «4» и «5»					ию (раздел качество) с анализом результатов входного контроля по дисциплинам		ым модулям Требования к содержанию оценочных средств для проведения входного контроля, текущей успеваемости, промежуточной аттестации и оценки остаточных знаний по предметам, дисциплинам, профессиональным модулям
5.	Оценка качества подготовки обучающихся (в части текущего контроля успеваемости)	Результаты текущего контроля успеваемости	Критерии: Результаты текущего контроля успеваемости в ведомостях Показатели: <i>количественный показатель:</i> % обучающихся, успешно (без «2») прошедших текущий контроль; <i>качественный показатель:</i> % обучающихся,	1) Оценочные материалы текущего контроля успеваемости по предмету, дисциплине, МДК, практике 2) Ведомость текущего контроля успеваемости по предмету, дисциплине, МДК, практике	Статистическая обработка ведомостей текущего контроля успеваемости	В течение каждого семестра (контрольная точка - середина семестра)	Заместитель директора по учебно-методической работе	1) Протокол кафедры с анализом результатов текущего контроля успеваемости 2) Отчет по качеству за год с анализом результатов текущего контроля успеваемости 3) Отчет по самообследованию (раздел	Кафедра (протокол) Педагогический совет (протокол)	Положение о порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации Порядок проведения входного контроля и мониторинга текущей успеваемости обучающихся по предметам,

№	Наименование элемента системы	Направление контроля оценки качества	Критерии и показатели оценки качества	Наименование документа, содержание которого оценивалось в рамках качества	Методы оценки качества	Периодичность контроля	Ответственный за проведение контроля и хранение информации	Наименование документа, подтверждающего качество	Место обсуждения, где зафиксирован факт рассмотрения	Локальный акт, где прописан элемент качества и (или) требование к нему
			прошедших контроль на «4» и «5»					качество) с анализом результатов текущего контроля успеваемости		дисциплинам, профессиональным модулям Требования к содержанию оценочных средств для проведения входного контроля, текущей успеваемости, промежуточной аттестации и оценки остаточных знаний по предметам, дисциплинам, профессиональным модулям
6.	Оценка качества подготовки обучающихся (в части промежуточной аттестации)	Результаты ПА	Критерии: Результаты ПА Показатели: <i>количественный показатель:</i> % обучающихся, успешно (без «2») прошедших ПА; <i>качественный показатель:</i> % обучающихся, прошедших ПА на «4» и «5»	1) Оценочные материалы ПА 2) Ведомость ПА по предмету, дисциплине, МДК/ПМ, практике	Статистическая обработка ведомостей ПА	В конце каждого семестра	Заместитель директора по учебно-методической работе	1) Протокол кафедры с анализом результатов ПА 2) Отчет по качеству за год с анализом результатов ПА 3) Отчет по самообследованию (раздел качество) с анализом результатов ПА	Кафедра (протокол) Педагогический совет (протокол)	Положение о порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации Требования к содержанию оценочных средств для проведения входного контроля,

№	Наименование элемента системы	Направление контроля оценки качества	Критерии и показатели оценки качества	Наименование документа, содержание которого оценивалось в рамках качества	Методы оценки качества	Периодичность контроля	Ответственный за проведение контроля и хранение информации	Наименование документа, подтверждающего качество	Место обсуждения, где зафиксирован факт рассмотрения	Локальный акт, где прописан элемент качества и (или) требование к нему
										текущей успеваемости, промежуточной аттестации и оценки остаточных знаний по предметам, дисциплинам, профессиональным модулям
7.	Оценка качества подготовки обучающихся (в части ГИА в форме ДЭ)	Результаты ГИА по ДЭ	Критерии: Результаты ГИА Показатели: <i>количественный показатель:</i> % обучающихся, успешно (без «2») прошедших ГИА; <i>качественный показатель:</i> % обучающихся, прошедших ГИА на «4» и «5»	1) Оценочные материалы демонстрационного экзамена 2) Протоколы ГЭК 3) Ведомость ДЭ	Статистическая обработка протоколов ГЭК, ведомостей ДЭ	Ежегодно по завершению ГИА	Заместитель директора по учебно-методической работе	1) Отчет по работе председателя ГЭК 2) Протокол кафедры с анализом результатов ГИА 3) Отчет по качеству за год с анализом результатов ГИА 4) Отчет по самообследованию (раздел качество) с анализом результатов ГИА	Кафедра (протокол) Педагогический совет (протокол)	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования Положение об организации и процедуре проведения демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации
8.	Оценка качества подготовки обучающихся (в части ГИА в	Результаты ГИА по защите ВКР (дипломной работы,	Критерии: Результаты ГИА Показатели: <i>количественный</i>	1) Оценочные материалы по защите ВКР 2) Протоколы	Статистическая обработка протоколов ГЭК,	Ежегодно по завершению ГИА	Заместитель директора по учебно-методической	1) Протокол кафедры с анализом результатов	Кафедра (протокол) Педагогический совет	Положение о порядке проведения государственной

№	Наименование элемента системы	Направление контроля оценки качества	Критерии и показатели оценки качества	Наименование документа, содержание которого оценивалось в рамках качества	Методы оценки качества	Периодичность контроля	Ответственный за проведение контроля и хранение информации	Наименование документа, подтверждающего качество	Место обсуждения, где зафиксирован факт рассмотрения	Локальный акт, где прописан элемент качества и (или) требование к нему
	форме защиты ВКР)	дипломного проекта)	<i>показатель:</i> % обучающихся, успешно (без «2») прошедших ГИА; <i>качественный показатель:</i> % обучающихся, прошедших ГИА на «4» и «5»	ГЭК 3) Аттестационные листы ГЭК 4) Отчет о работе председателя ГЭК	аттестационных листов ГЭК		работе	ГИА 2) Отчет по качеству за год с анализом результатов ГИА 3) Отчет по самообследованию (раздел качество) с анализом результатов ГИА	(протокол)	итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования Положение об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы
9.	Оценка качества подготовки обучающихся (в части проверки остаточных знаний и сформированных компетенций)	Оценка качества подготовки обучающихся по ранее изученным предметам, дисциплинам, МДК, ПМ на наличие остаточных знаний, умений, сформированных компетенций	Критерии: Результаты проверки остаточных знаний и сформированных компетенций Показатели: <i>количественный показатель:</i> % обучающихся, успешно (без «2») прошедших проверку; <i>качественный показатель:</i> % обучающихся, прошедших проверку на «4» и «5»	1) Оценочные материалы для проверки остаточных знаний, умений, сформированных компетенций 2) Ведомость результатов проверки остаточных знаний, умений, сформированных компетенций по предмету, дисциплине, МДК, ПМ (одному или нескольким)	Статистическая обработка ведомостей проверки остаточных знаний и сформированных компетенций	Каждый семестр (в конце семестра)	Заместитель директора по учебно-методической работе	1) Протокол кафедры с анализом результатов проверки остаточных знаний, умений, сформированных компетенций 2) Отчет по качеству за год с анализом результатов 3) Отчет по самообследованию (раздел качество) с анализом результатов оценки остаточных знаний	Кафедра (протокол) Педагогический совет (протокол)	Порядок проведения оценки остаточных знаний по предметам, дисциплинам, профессиональным модулям и сформированности компетенций по профессии, специальности Требования к содержанию оценочных средств для проведения входного контроля, текущей успеваемости,

№	Наименование элемента системы	Направление контроля оценки качества	Критерии и показатели оценки качества	Наименование документа, содержание которого оценивалось в рамках качества	Методы оценки качества	Периодичность контроля	Ответственный за проведение контроля и хранение информации	Наименование документа, подтверждающего качество	Место обсуждения, где зафиксирован факт рассмотрения	Локальный акт, где прописан элемент качества и (или) требование к нему
										промежуточной аттестации и оценки остаточных знаний по предметам, дисциплинам, профессиональным модулям
10.	Оценка качества подготовки обучающихся (в части наличия в портфолио обучающегося учебных и внеучебных достижений)	Анализ учебных и внеучебных достижений обучающихся, содержащихся в портфолио студента (в личном кабинете в ЭИОС)	Критерии: Наличие и наполненность портфолио в личном кабинете обучающегося в ЭИОС, содержащее: · Курсовые работы с отзывом руководителя; · Отчеты по практике; · Результаты ПА; · Грамоты, сертификаты и другие документы за участие в учебной и внеучебной деятельности (при наличии) Показатель: доля (%)	Портфолио в личном кабинете обучающегося в ЭИОС	Анализ наличия и наполненности портфолио по каждому обучающемуся Статистическая обработка информации	Постоянно – по мере необходимости (после практик, сдачи курсовых работ, участия во внеучебных и учебных мероприятиях)	Кураторы учебных групп	1) Протокол кафедры с анализом результатов проверки портфолио обучающихся 2) Отчет по качеству за год с анализом результатов 3) Отчет по самообследованию (раздел качество) с анализом результатов проверки портфолио обучающихся	Кафедра (протокол) Педагогический совет (протокол)	Положение об электронной информационно-образовательной среде (раздел – Портфолио обучающегося)

№	Наименование элемента системы	Направление контроля оценки качества	Критерии и показатели оценки качества	Наименование документа, содержание которого оценивалось в рамках качества	Методы оценки качества	Периодичность контроля	Ответственный за проведение контроля и хранение информации	Наименование документа, подтверждающего качество	Место обсуждения, где зафиксирован факт рассмотрения	Локальный акт, где прописан элемент качества и (или) требование к нему
			студентов, имеющих заполненное портфолио в личном кабинете в ЭИОС, в общем числе студентов по специальности, профессии							
11.	Оценка результатов оценочных процедур, проведенных в рамках мониторинга системы образования, выполнения всероссийских проверочных работ	Результаты выполнения всероссийских проверочных работ и(или) иных оценочных процедур в рамках мониторинговых исследований по линии Министерства, региональных органов управления образованием	Критерии: Результаты проверки, мониторинга Показатели: <i>количественный показатель:</i> % обучающихся, успешно (без «2») прошедших проверку; <i>качественный показатель:</i> % обучающихся, прошедших проверку с высоким результатом (выше среднего показателя по Ставропольскому краю)	1) Письмо/приказ Министерства, региональных органов управления образованием о проведении оценочных процедур 2) Приказ Техникума о проведении оценивания 3) Документы, подтверждающие результаты выполнения всероссийских проверочных работ и иных работ	Статистическая обработка документов с результатами выполнения всероссийских проверочных работ	По итогам проведения всероссийских проверочных работ	Заместитель директора по учебно-методической работе	1) Протокол кафедры с анализом результатов проверки всероссийских проверочных работ (ВПР) 2) Отчет по качеству за год с анализом результатов 3) Отчет по самообследованию (раздел качество) с анализом результатов ВПР	Кафедра (протокол) Педагогический совет (протокол)	Положение о внутренней системе оценки качества
12.	Оценка качества подготовки обучающихся (в части	Оценка результатов участия в олимпиадах,	Критерии: численность студентов - победителей и	Сертификат или иной документ (копия), подтверждающий	Статистическая обработка документов, подтверждающих	По мере проведения олимпиад, конкурсов	Заместитель директора по учебно-методической	1) Протокол кафедры с анализом результатов	Кафедра (протокол) Педагогический совет	Положение о внутренней системе оценки качества

№	Наименование элемента системы	Направление контроля оценки качества	Критерии и показатели оценки качества	Наименование документа, содержание которого оценивалось в рамках качества	Методы оценки качества	Периодичность контроля	Ответственный за проведение контроля и хранение информации	Наименование документа, подтверждающего качество	Место обсуждения, где зафиксирован факт рассмотрения	Локальный акт, где прописан элемент качества и (или) требование к нему
	результатов участия в олимпиадах, профессиональных конкурсах, чемпионатах)	профессиональных конкурсах, чемпионатах	призеров олимпиад, конкурсов, соревнований по предметам, дисциплинам, конкурсов профессионального мастерства по профилю получаемой профессии, специальности Показатели: Доля в % от общего числа обучающихся	статус победителя / призера олимпиад, конкурсов, соревнований по предметам, дисциплинам, конкурсов профессионального мастерства по профилю получаемой профессии, специальности	й статус победителя / призера олимпиад, конкурсов, соревнований по предметам, дисциплинам, конкурсов профессионального мастерства по профилю получаемой профессии, специальности	профессионального мастерства	работе	участия в олимпиадах, конкурсах по профилю получаемой профессии, специальности 2) Отчет по качеству за год с анализом результатов 3) Отчет по самообследованию (раздел качество) с анализом результатов	(протокол)	образования Положение об электронной информационно-образовательной среде (раздел – Портфолио обучающегося)
13.	Оценка качества подготовки обучающихся (в части трудоустройства)	Трудоустройство выпускников в течение одного календарного года после завершения обучения	Критерии: Трудоустройство выпускников в течение календарного года, следующего за годом выпуска Показатель: Доля выпускников, трудоустроившихся, ставшими индивидуальными и предпринимателями или самозанятыми в течение календарного	Журнал регистрации результатов обзвона, электронной переписки выпускников	Сбор и анализ данных Статистическая обработка информации о трудоустройстве выпускников	Ежемесячно (в конце каждого месяца) в течение календарного года выпуска и календарного года, следующего за выпуском	Руководитель Центра содействия трудоустройству выпускников	1) Сводная таблица данных о трудоустройстве выпускников для размещения на официальном сайте 2) Протокол кафедры с анализом результатов трудоустройства выпускников 3) Отчет по качеству за год с анализом результатов трудоустройства	Кафедра (протокол) Педагогический совет (протокол)	Положение о внутренней системе оценки качества образования

№	Наименование элемента системы	Направление контроля оценки качества	Критерии и показатели оценки качества	Наименование документа, содержание которого оценивалось в рамках качества	Методы оценки качества	Периодичность контроля	Ответственный за проведение контроля и хранение информации	Наименование документа, подтверждающего качество	Место обсуждения, где зафиксирован факт рассмотрения	Локальный акт, где прописан элемент качества и (или) требование к нему
			года, следующего за _____ годом выпуска, в общей численности выпускников (51% и более, 31%-50%, менее 31%)					выпускников 4) Отчет по самообследованию (раздел качество) с анализом результатов трудоустройства выпускников		
14.	Оценка качества подготовки обучающихся (в части трудоустройства по профессии, специальности)	Доля выпускников, трудоустроившихся по профессии / специальности в течение календарного года, следующего за годом выпуска, в общей численности выпускников	Критерий: Трудоустройство выпускников по профессии / специальности в течение календарного года, следующего за годом выпуска Показатели: Доля выпускников, трудоустроившихся по профессии / специальности в течение календарного года, следующего за _____ годом выпуска, в общей численности выпускников (51% и более, 31%-50%, менее 31%)	Журнал регистрации результатов обзвона, электронной переписки выпускников	Сбор и анализ данных Статистическая обработка информации о трудоустройстве выпускников	Ежемесячно (в конце каждого месяца) в течение календарного года выпуска и календарного года, следующего за выпуском	Руководитель Центра содействия трудоустройству выпускников	1) Сводная таблица данных о трудоустройстве выпускников для размещения на официальном сайте 2) Протокол кафедры с анализом результатов трудоустройства выпускников 3) Отчет по качеству за год с анализом результатов трудоустройства выпускников 4) Отчет по самообследованию (раздел качество) с анализом результатов трудоустройства	Кафедра (протокол) Педагогический совет (протокол)	Положение о внутренней системе оценки качества образования

№	Наименование элемента системы	Направление контроля оценки качества	Критерии и показатели оценки качества	Наименование документа, содержание которого оценивалось в рамках качества	Методы оценки качества	Периодичность контроля	Ответственный за проведение контроля и хранение информации	Наименование документа, подтверждающего качество	Место обсуждения, где зафиксирован факт рассмотрения	Локальный акт, где прописан элемент качества и (или) требование к нему
								выпускников		
III. Оценка качества работы педагогических работников										
15.	Оценка качества работы педагогических работников (в части наличия образования)	Квалификация педагогических работников: наличие образования (ВО/СПО), в том числе профильного	Показатели: 1) наличие ВО 2) наличие ВО / СПО в соответствии с преподаваемой дисциплиной (ПМ) или образования педагогической направленности Критерии: 1) доля (%) педагогических работников, имеющих ВО и не имеющих ВО, от общего количества участвующих в реализации ОП 2) доля (%) педагогических работников, имеющих ВО / СПО в соответствии с преподаваемой дисциплиной (ПМ) или педагогической направленности, от общего количества	Личные дела педагогических работников Документы, подтверждающие получение образования	Анализ наличия у педагогических работников соответствующего уровня образования	По мере необходимости при приеме на работу в течение учебного года преподавателя; в случае получения действующим преподавателем уровня и вида образования	Специалист по кадрам	1) Сводная таблица данных для размещения на официальном сайте 2) Отчет по качеству за год с анализом качества работы педагогических работников 3) Отчет по самообследованию (раздел качества)	Педагогический совет (протокол)	Положение о внутренней системе оценки качества образования

№	Наименование элемента системы	Направление контроля оценки качества	Критерии и показатели оценки качества	Наименование документа, содержание которого оценивалось в рамках качества	Методы оценки качества	Периодичность контроля	Ответственный за проведение контроля и хранение информации	Наименование документа, подтверждающего качество	Место обсуждения, где зафиксирован факт рассмотрения	Локальный акт, где прописан элемент качества и (или) требование к нему
			участующих в реализации ОП							
16.	Оценка качества работы научно-педагогических (педагогических) работников (в части наличия ученой степени, ученого звания)	Доля научно-педагогических работников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, награды, международные почетные звания или премии, в общей численности педагогических работников, участвующих в реализации соответствующей образовательной программы	Критерии: Анализ наличия ученой степени, ученого звания и его соответствия преподаваемым дисциплинам (ПМ) Показатель: 1) доля (%) преподавателей, имеющих ученую степень, ученое звание, участвующих в реализации образовательной программы 2) доля (%) преподавателей имеют ученую степень, ученое звание по профилю преподаваемого дисциплины (ПМ) и (или) педагогической направленности, участвующих в реализации образовательной программы	Личные дела педагогических работников Документы, подтверждающие присвоение ученой степени, ученого звания	Анализ наличия у педагогических работников ученой степени, ученого звания и его соответствия преподаваемым дисциплинам (ПМ)	По мере необходимости при приеме на работу в течение учебного года преподавателя; в случае получения действующим преподавателем ученой степени, ученого звания	Специалист по кадрам	1) Сводная таблица данных для размещения на официальном сайте 2) Отчет по качеству за год с анализом качества работы педагогических работников 3) Отчет по самообследованию (раздел качества)	Педагогический совет (протокол)	Положение о внутренней системе оценки качества образования
17.	Оценка качества	Наличие у	Критерии:	Личные дела	Анализ наличия	По мере	Специалист	1) Сводная	Педагогический	Положение о

№	Наименование элемента системы	Направление контроля оценки качества	Критерии и показатели оценки качества	Наименование документа, содержание которого оценивалось в рамках качества	Методы оценки качества	Периодичность контроля	Ответственный за проведение контроля и хранение информации	Наименование документа, подтверждающего качество	Место обсуждения, где зафиксирован факт рассмотрения	Локальный акт, где прописан элемент качества и (или) требование к нему
	работы педагогических работников (в части наличия высшей или первой категории)	педагогических работников высшей или первой категории	наличие высшей или первой категории у педагогических работников, участвующих в реализации соответствующей образовательной программы Показатель: доля (%) преподавателей, имеющих высшую и первую категории по результатам аттестации, участвующих в реализации образовательной программы	педагогических работников Документы, подтверждающие присвоение высшей или первой категории из личных дел педагогических работников	у педагогических работников высшей или первой категории	необходимости при приеме на работу преподавателя в течение учебного года; в случае получения действующим преподавателем категории	по кадрам	таблица данных для размещения на официальном сайте 2) Отчет по качеству за год с анализом качества работы педагогических работников 3) Отчет по самообследованию (раздел качества)	совет (протокол)	внутренней системе оценки качества образования
18.	Оценка качества работы педагогических работников (в части наличия стажа работы в соответствующей профессиональной области)	Наличие у педагогических работников стажа работы в соответствующей профессиональной области	Критерии: Наличие у педагогических работников стажа работы в соответствующей профессиональной области по профессии, специальности Показатель: Доля (%) работников,	Личные дела педагогических работников Документы, подтверждающие стаж работы в соответствующей профессиональной области	Анализ наличия у педагогических работников стажа работы в соответствующей профессиональной области	По мере необходимости при приеме на работу в течение учебного года преподавателя; в случае изменения стажа работы и т.д.	Специалист по кадрам	1) Сводная таблица данных для размещения на официальном сайте 2) Отчет по качеству за год с анализом качества работы педагогических работников 3) Отчет по самообследованию	Педагогический совет (протокол)	Положение о внутренней системе оценки качества образования

№	Наименование элемента системы	Направление контроля оценки качества	Критерии и показатели оценки качества	Наименование документа, содержание которого оценивалось в рамках качества	Методы оценки качества	Периодичность контроля	Ответственный за проведение контроля и хранение информации	Наименование документа, подтверждающего качество	Место обсуждения, где зафиксирован факт рассмотрения	Локальный акт, где прописан элемент качества и (или) требование к нему
			имеющих стаж работы в данной профессиональной области, в общем числе работников, реализующих образовательную программу					ию (раздел качества)		
19.	Оценка качества работы педагогических работников (в части повышения их квалификации)	Наличие у педагогических работников повышения квалификации за последние 3 года в соответствующей профессиональной области и (или) педагогической области	Критерии: наличие у педагогических работников повышения квалификации за последние 3 года в соответствующей профессиональной области и (или) педагогической области Показатель: Доля (%) работников, имеющих повышения квалификации за последние 3 года в соответствующей профессиональной области и (или) педагогической области, в общем числе	Личные дела педагогических работников Документы, подтверждающие повышение квалификации за последние 3 года в соответствующей профессиональной области и (или) педагогической области	Анализ наличия повышения квалификации за последние 3 года в соответствующей профессиональной области и (или) педагогической области	По мере необходимости при приеме на работу в течение учебного года преподавателя; в случае получения действующим преподавателем удостоверения о повышении квалификации и т.д.	Специалист по кадрам	1) Сводная таблица данных для размещения на официальном сайте 2) Отчет по качеству за год с анализом качества работы педагогических работников 3) Отчет по самообследованию (раздел качества)	Педагогический совет (протокол)	Положение о внутренней системе оценки качества образования

№	Наименование элемента системы	Направление контроля оценки качества	Критерии и показатели оценки качества	Наименование документа, содержание которого оценивалось в рамках качества	Методы оценки качества	Периодичность контроля	Ответственный за проведение контроля и хранение информации	Наименование документа, подтверждающего качество	Место обсуждения, где зафиксирован факт рассмотрения	Локальный акт, где прописан элемент качества и (или) требование к нему
			работников, реализующих образовательную программу							
20.	Оценка качества работы педагогически работников (в части их соответствия требованиям ФГОС СПО)	Соответствие педагогических работников требованиям ФГОС СПО к кадровым условиям реализации образовательной программы	Критерии: Соответствие педагогических работников, реализующих ОПОП, кадровым условиям ФГОС СПО Показатель: Доля работников (%), соответствующих кадровым требованиям ФГОС СПО, в общем числе работников, реализующих ОПОП	Документы, подтверждающие наличие образования, и повышение квалификации, стажа по профилю ОПОП; в том числе справки с места работы, подтверждающие стаж и должность действующих педагогов-практиков и др.	Анализ соответствия педагогических работников по каждой специальности, профессии кадровых условиях ФГОС СПО	По мере необходимости при приеме на работу в течение учебного года преподавателя; в случае прохождения действующим преподавателем повышения квалификации, изменения уровня и профиля образования и т.д.	Специалист по кадрам	1) Протокол кафедры о соответствии педагогических работников, реализующих ОПОП, требованиям ФГОС СПО к кадровым условиям 2) Сводная таблица данных для размещения на официальном сайте 3) Отчет по качеству за год с анализом качества работы педагогических работников 4) Отчет по самообследованию (раздел качества)	Кафедра (протокол) Педагогический совет (протокол)	Положение о внутренней системе оценки качества образования
21.	Оценка качества работы педагогических работников (в части проведения)	Проведение открытых занятий и повышение педагогического мастерства в	Критерии: повышение педагогического мастерства, применение новых	Журнал взаимных посещений учебных занятий за учебный год План-отчет	Анализ наличия и качества проведения открытых занятий	Ежегодно в течение семестра в соответствии с графиком проведения	Заместитель директора по учебно-методической работе	1) Протокол кафедры с анализом результатов проведения открытых	Кафедра (протокол) Педагогический совет (протокол)	Положение о внутренней системе оценки качества образования

№	Наименование элемента системы	Направление контроля оценки качества	Критерии и показатели оценки качества	Наименование документа, содержание которого оценивалось в рамках качества	Методы оценки качества	Периодичность контроля	Ответственный за проведение контроля и хранение информации	Наименование документа, подтверждающего качество	Место обсуждения, где зафиксирован факт рассмотрения	Локальный акт, где прописан элемент качества и (или) требование к нему
	открытых занятий и повышения педагогического мастерства)	части применения новых образовательных и(или) информационных технологий	образовательных и(или) информационных технологий Показатели: количество проведенных открытых занятий в течение года (учебного или календарного)	работы кафедры за учебный год График проведения открытых занятий		открытых занятий		занятий 2) Отчет по качеству за год с анализом результатов проведения открытых занятий 3) Отчет по самообследованию (раздел качество) с анализом результатов проведения открытых занятий		
22.	Оценка качества работы педагогических работников (в части портфолио / личного кабинета преподавателя, анализа их достижений в учебно-методической, научно-исследовательской, воспитательной и иной сферах деятельности)	Анализ достижений педагогических работников в учебно-методической, научно-исследовательской, воспитательной и иной сферах деятельности с учетом наличия портфолио в личном кабинете преподавателя в ЭИОС	Критерии: Наличие и наполненность портфолио в личном кабинете преподавателя в ЭИОС, содержащее информацию о достижениях преподавателя: -в учебно-методической, научно-исследовательской, воспитательной и иной работе, грамоты и т.п.	Информация из личного кабинета преподавателя в ЭИОС	Анализ наличия и наполненности портфолио по каждому преподавателю Статистическая обработка информации	2 раза: в начале и в конце учебного года	Заместитель директора по учебно-методической работе	1) Протокол кафедры с анализом результатов проверки портфолио преподавателя 2) Отчет по качеству за год с анализом результатов проверки портфолио преподавателя 3) Отчет по самообследованию (раздел качество) с анализом	Кафедра (протокол) Педагогический совет (протокол)	Положение о внутренней системе оценки качества образования Положение об электронной информационно-образовательной среде (раздел – Портфолио преподавателя)

№	Наименование элемента системы	Направление контроля оценки качества	Критерии и показатели оценки качества	Наименование документа, содержание которого оценивалось в рамках качества	Методы оценки качества	Периодичность контроля	Ответственный за проведение контроля и хранение информации	Наименование документа, подтверждающего качество	Место обсуждения, где зафиксирован факт рассмотрения	Локальный акт, где прописан элемент качества и (или) требование к нему
			Показатели: Доля (%) педагогических работников, имеющих заполненное портфолио и(или) личный кабинет в ЭИОС, в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу					результатов проверки портфолио преподавателя		
IV. Оценка качества ресурсного обеспечения реализации образовательных программ										
23.	Оценка качества ресурсного обеспечения реализации образовательных программ (в части соответствия условий реализации ОПОП требованиям ФГОС)	Качество ресурсного обеспечения ОПОП и его соответствие требованиям ФГОС СПО к условиям реализации образовательной программы	Критерии: наличие и соответствие ресурсного обеспечения ОПОП условиям ФГОС СПО Показатель: Доля (%) соответствия условий реализации ОПОП требованиям ФГОС СПО, в общем числе требований к образовательной программе: - общесистемные	1) Выписка из ЕГРЮЛ 2) Документы на право собственности зданий, помещений или договор аренды 3) Соответствие объекта защиты требованиям пожарной безопасности 4) Санитарно-эпидемиологическое заключение (СЭЗ) на соответствие санитарных	Анализ соответствия условий реализации ОПОП требованиям ФГОС по каждой ОПОП	До даты утверждения или актуализации ОПОП, с учетом необходимости, в случае завершения срока действия документа	Заместитель директора по учебно-методической работе	1) Протокол кафедры о соответствии условий реализации ОПОП, требованиям ФГОС СПО 2) Сводная таблица данных для размещения на официальном сайте 3) 2) Отчет по качеству за год 4) Отчет по самообследованию (раздел качества)	Кафедра (протокол) Педагогический совет (протокол)	Положение о внутренней системе оценки качества образования

№	Наименование элемента системы	Направление контроля оценки качества	Критерии и показатели оценки качества	Наименование документа, содержание которого оценивалось в рамках качества	Методы оценки качества	Периодичность контроля	Ответственный за проведение контроля и хранение информации	Наименование документа, подтверждающего качество	Место обсуждения, где зафиксирован факт рассмотрения	Локальный акт, где прописан элемент качества и (или) требование к нему
			требования к МТБ (наличие площадей по их видам), - требования к МТО: материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации ОПОП - требования к финансовым условиям реализации ОПОП и др.	правил и норм – СанПиН 5) Договор о предоставлении услуг связи и интернета 6) Договор о программном обеспечении 7) Договоры с ЭБС 8) Договоры о практической подготовке 9) Документы о приобретении лабораторного оборудования и др.						
24.	Оценка качества ресурсного обеспечения реализации образовательных программ (в части наличия ЭИОС)	Наличие и содержание электронной информационно-образовательной среды	Критерии: Наличие ЭИОС и ее функционирование Показатели: - Соответствие содержания ЭИОС локальному нормативному акту - Функционирование ЭИОС	1) Договор о предоставлении услуг связи и интернета 2) Договоры о программном обеспечении; 3) Договор об электронной подписи, ключе для использования ФИС 4) Договоры с ЭБС 5) Журнал предоставления	Анализ наличия, содержания ЭИОС и ее функционирования	Каждые 10 дней при обновлении информации, размещаемой на официальном сайте образовательной организации	Заместитель директора по учебно-методической работе	1) Отчет по качеству за год 2) Отчет по самообследованию (раздел качества)	Кафедра (протокол) Педагогический совет (протокол)	Положение об электронной информационно-образовательной среде

№	Наименование элемента системы	Направление контроля оценки качества	Критерии и показатели оценки качества	Наименование документа, содержание которого оценивалось в рамках качества	Методы оценки качества	Периодичность контроля	Ответственный за проведение контроля и хранение информации	Наименование документа, подтверждающего качество	Место обсуждения, где зафиксирован факт рассмотрения	Локальный акт, где прописан элемент качества и (или) требование к нему
				логинов и паролей для входа в ЭИОС						
25.	Оценка качества ресурсного обеспечения реализации образовательных программ (в части соответствия площади направления, установленным во ФГОС СПО)	Соответствие общей площади помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, требованиям к видам площади, установленным во ФГОС СПО	Критерии: Наличие площадей учебных помещений с учетом их направления использования Показатель: Структура площадей учебных помещений, ее соответствие требованиям ФГОС СПО и/или примерной программе	1) Документы на право собственности зданий, помещений или договор аренды помещений 2) Таблица закрепления учебных помещений за дисциплинами	Статистическая обработка данных по площади помещений с учетом их направления использования	1 раз в год при подготовке отчета по самообследованию	Заместитель директора по учебно-методической работе	1) Отчет по качеству 2) Отчет по самообследованию (раздел качества)	Педагогический совет (протокол)	Положение о внутренней системе оценки качества образования
26.	Оценка качества ресурсного обеспечения реализации образовательных программ (в части наличия компьютеров и иных технических средств обучения)	Количество компьютеров и иных технических средств обучения по видам и доступности для студентов	Критерии: Распределение количества компьютеров и иных технических средств обучения по ОПОП и доступности обучающимся. Показатели: - Количество персональных компьютеров по их видам, в том	Документы первичной учетной документации, подтверждающие закупку компьютеров и иных технических средств обучения	Статистическая обработка данных по количеству компьютеров и иных технических средств обучения	1 раз в год при подготовке отчета по самообследованию	Заместитель директора по учебно-методической работе	1) Сводная таблица для размещения на сайте 2) Отчет по качеству за год 3) Отчет по самообследованию (раздел качества)	Педагогический совет (протокол)	Положение о внутренней системе оценки качества образования

№	Наименование элемента системы	Направление контроля оценки качества	Критерии и показатели оценки качества	Наименование документа, содержание которого оценивалось в рамках качества	Методы оценки качества	Периодичность контроля	Ответственный за проведение контроля и хранение информации	Наименование документа, подтверждающего качество	Место обсуждения, где зафиксирован факт рассмотрения	Локальный акт, где прописан элемент качества и (или) требование к нему
			числе используемых в учебном процессе, в том числе доступных для использования обучающимися - Количество иных технических средств обучения							
27.	Оценка качества ресурсного обеспечения реализации образовательных программ (в части обеспеченности учебной и учебно-методической литературой)	Обеспеченность рабочих программ ОПОП учебной и учебно-методической литературой	Критерии: Наличие всей основной и дополнительной литературы из рабочих программ ОПОП в ЭБС Показатели: Доля (%) обеспеченности рабочих программ учебниками и учебными пособиями, имеющимися в ЭБС в достаточном количестве, установленном требованиями ФГОС СПО и ФГОС среднего	Документы первичной учетной документации, подтверждающие закупку ЭБС, содержащие необходимые учебники и учебно-методические пособия Таблицы обеспеченности ОПОП литературой по специальностям / профессиям	Статистическая обработка данных по наличию учебников и учебно-методических пособий, указанных в рабочих программах ОПОП	Ежегодно: при подготовке отчета по самообследованию и при актуализации ОПОП	Заместитель директора по учебно-методической работе	1) Таблицы обеспеченности ОПОП литературой по специальностям / профессиям 2) Отчет по качеству за год 3) Отчет по самообследованию (раздел качества)	Педагогический совет (протокол)	Положение о внутренней системе оценки качества образования

№	Наименование элемента системы	Направление контроля оценки качества	Критерии и показатели оценки качества	Наименование документа, содержание которого оценивалось в рамках качества	Методы оценки качества	Периодичность контроля	Ответственный за проведение контроля и хранение информации	Наименование документа, подтверждающего качество	Место обсуждения, где зафиксирован факт рассмотрения	Локальный акт, где прописан элемент качества и (или) требование к нему
			общего образования							
V. Оценка качества образования участниками образовательного процесса и потребителями образовательных услуг										
28.	Оценка качества образования участниками образовательного процесса и потребителями образовательных услуг (в части оценки содержания и качества образовательного процесса обучающимися)	Анкета по оценке качества содержания и образовательного процесса обучающимися	Критерий: удовлетворенность обучающихся качеством содержания образования и качеством образовательного процесса Показатель: Доля (%) удовлетворенных обучающихся от общего количества опрошенных обучающихся	1) Заполненные анкеты 2) Приказ об утверждении содержания анкеты 3) Приказ о проведении анкетирования	Статистическая обработка результатов анкетирования	Ежегодно – декабрь, июнь; по мере необходимости (при обращении физических и (или) юридических лиц по поводу нарушений в области образования)	Заместитель директора по учебно-методической работе Кураторы	1) Отчет по результатам опроса 2) Отчет по качеству за год 3) Отчет по самообследованию (раздел качество)	Педагогический совет (протокол)	Положение о внутренней системе оценки качества образования
29.	Оценка качества образования участниками образовательного процесса и потребителями образовательных услуг (в части качества преподавания дисциплин (модулей), качества профессионального мастерства преподавателей)	Анкета по оценке качества преподавания дисциплин (модулей), качества профессионального мастерства преподавателей обучающимися	Критерий: удовлетворенность обучающихся качеством преподавания и профессионального мастерства преподавателей Показатель: Доля (%) удовлетворенных обучающихся от общего количества опрошенных обучающихся	1) Заполненные анкеты 2) Приказ об утверждении содержания анкеты 3) Приказ о проведении анкетирования	Статистическая обработка результатов анкетирования	Ежегодно – декабрь, июнь; по мере необходимости (при обращении физических и (или) юридических лиц по поводу нарушений в области образования)	Заместитель директора по учебно-методической работе Кураторы	1) Отчет по результатам опроса 2) Отчет по качеству за год 3) Отчет по самообследованию (раздел качество)	Педагогический совет (протокол)	Положение о внутренней системе оценки качества образования

№	Наименование элемента системы	Направление контроля оценки качества	Критерии и показатели оценки качества	Наименование документа, содержание которого оценивалось в рамках качества	Методы оценки качества	Периодичность контроля	Ответственный за проведение контроля и хранение информации	Наименование документа, подтверждающего качество	Место обсуждения, где зафиксирован факт рассмотрения	Локальный акт, где прописан элемент качества и (или) требование к нему
	обучающимися)									
30.	Оценка качества образования участниками образовательного процесса и потребителями образовательных услуг (в части оценки условий, содержания, организации и качества образовательного процесса преподавателями)	Анкета по оценке условий, содержания, организации и качества образовательного процесса преподавателями	Критерий: удовлетворенность преподавателей условиями содержания, организации и качества образовательного процесса Показатель: Доля (%) удовлетворенных преподавателей от общего количества опрошенных преподавателей	1) Заполненные анкеты 2) Приказ об утверждении содержания анкеты 3) Приказ о проведении анкетирования	Статистическая обработка результатов анкетирования	Ежегодно – декабрь, июнь; по мере необходимости (при обращении физических и (или) юридических лиц по поводу нарушений в области образования)	Заместитель директора по учебно-методической работе Заведующий отделением	1) Отчет по результатам опроса 2) Отчет по качеству за год 3) Отчет по самообследованию (раздел качество)	Педагогический совет (протокол)	Положение о внутренней системе оценки качества образования
31.	Оценка качества образования участниками образовательного процесса и потребителями образовательных услуг (в части оценки потребителями качества условий и организации образовательного процесса)	Анкета по оценке качества условий и организации образовательного процесса потребителями (обучающиеся, родители, представители работодателей)	Критерий: удовлетворенность потребителей услугами качеством условиями и организацией образовательного процесса Показатель: Доля (%) удовлетворенных потребителей услуг от общего количества опрошенных (обучающихся, родителей,	1) Заполненные анкеты 2) Приказ об утверждении содержания анкеты 3) Приказ о проведении анкетирования	Статистическая обработка результатов анкетирования	Ежегодно – декабрь, июнь; по мере необходимости (при обращении физических и (или) юридических лиц по поводу нарушений в области образования)	Заместитель директора по учебно-методической работе Кураторы Руководитель Центра содействия трудоустройству выпускников	1) Отчет по результатам опроса 2) Отчет по качеству за год 3) Отчет по самообследованию (раздел качество)	Педагогический совет (протокол)	Положение о внутренней системе оценки качества образования

№	Наименование элемента системы	Направление контроля оценки качества	Критерии и показатели оценки качества	Наименование документа, содержание которого оценивалось в рамках качества	Методы оценки качества	Периодичность контроля	Ответственный за проведение контроля и хранение информации	Наименование документа, подтверждающего качество	Место обсуждения, где зафиксирован факт рассмотрения	Локальный акт, где прописан элемент качества и (или) требование к нему
			представителей работодателей)							
32.	Оценка качества образования участниками образовательного процесса и потребителями образовательных услуг в части (в части оценки удовлетворенности работодателя качеством подготовки выпускников)	Анкета по оценке удовлетворенности качеством подготовки выпускников работодателями	Критерий: удовлетворенность работодателя качеством подготовки выпускников Показатель: Доля (%) удовлетворенных работодателей от общего количества опрошенных работодателей	1) Заполненные анкеты 2) Приказ об утверждении содержания анкеты 3) Приказ о проведении анкетирования	Статистическая обработка результатов анкетирования	Ежегодно – декабрь, июнь; по мере необходимости (при обращении физических и (или) юридических лиц по поводу нарушений в области образования)	Заместитель директора по учебно-методической работе Руководитель Центра содействия трудоустройству выпускников	1) Отчет по результатам опроса 2) Отчет по качеству за год 3) Отчет по самообследованию (раздел качество)	Педагогический совет (протокол)	Положение о внутренней системе оценки качества образования