

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ТЕХНИКУМ СОВРЕМЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

СОГЛАСОВАНО

Индивидуальный предприниматель
в области информационных
технологий

(ОГРНИП 304263514900131)

«26» _____ С.А. Ерещенко 2026 г.

М.П.



УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО ПОО ТСТ

«25» _____ Л.П. Царенко 2026 г.



**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ
КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ**

по профессии среднего профессионального образования

Профессия:	09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов
Квалификация:	Оператор информационных систем и ресурсов
База образования:	среднее общее образование
	основное общее образование
Форма обучения:	очная

Ставрополь, 2026

РАССМОТРЕНО

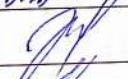
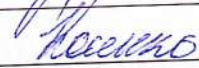
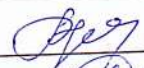
На заседании Педагогического совета
АНО ПОО ТСТ

Протокол № 5 от «15» мая 2026 г.

Основная образовательная программа – Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии **09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов**, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 11 ноября 2022 года № 974, входящей в укрупненную группу специальностей **09.00.00 Информатика и вычислительная техника**.

Организация-разработчик: АНО ПОО Техникум современных технологий.

Разработчики:

	Ж.В. Загоруйко
	Е.Г. Кипа
	М.А. Косенко
	С.В. Лукинова
	С.И. Некрасова
	С.С. Ткаченко
	В.А. Хайлова
	Т.А. Чернова

Раздел 1. Общие положения

1.1. Назначение образовательной программы

Настоящая основная образовательная программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее – ООП ППКРС) по профессии разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 11 ноября 2022 года № 974 (далее – ФГОС, ФГОС СПО).

ООП ППКРС разработана на основе Примерной образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии среднего профессионального образования 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов (утверждена протоколом федерального учебно-методического объединения в системе среднего профессионального образования по УГПС 09.00.00 Информатика и информационные технологии от 24.07.2025 № 5/2025, зарегистрирована в государственном реестре примерных образовательных программ за № 14/2025, Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № 01-09-581/2025 от 13.10.2025)..

ООП ППКРС определяет объем и содержание среднего профессионального образования по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия реализации образовательной программы.

ООП ППКРС разработана для реализации образовательной программы на базе:

- среднего общего образования,
- основного общего образования.

ООП ППКРС, реализуемая на базе основного общего образования, разработана на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования и положений федеральной основной общеобразовательной программы среднего общего образования, а также с учетом получаемой специальности среднего профессионального образования.

1.2. Нормативные документы.

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями).
2. Примерная образовательная программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии среднего профессионального образования 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов (утверждена протоколом федерального учебно-методического объединения в системе среднего профессионального образования по УГПС 09.00.00 Информатика и информационные технологии от 24.07.2025 № 5/2025, зарегистрирована в государственном реестре примерных образовательных программ за № 14/2025, Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № 01-09-581/2025 от 13.10.2025).
3. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов (Приказ Минпросвещения России от 11 ноября 2022 года № 974).
4. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762, с изменениями).
5. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 с изменениями).
6. Положение о практической подготовке обучающихся (Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020).
7. Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение (Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 № 534).
8. Перечень профессий среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно

электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 13 декабря 2023 г. № 932).
9. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ».
10. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 июля 2022 г. № 420н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по информационным ресурсам».
11. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2020 г. № 671н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по дизайну графических и пользовательских интерфейсов».
12. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 октября 2018 года № 682н «Об утверждении профессионального стандарта Консультант в области развития цифровой грамотности населения (цифровой куратор)».

Локальные нормативные акты

1. Устав АНО ПОО ТСТ.
2. Положение об организации учебного процесс.
3. Положение об основной профессиональной образовательной программе.
4. Положение о фонде оценочных средств образовательной программы среднего профессионального образования.
5. Положение о практической подготовке обучающихся.
6. Положение об организации учебного процесса по очно-заочной и заочной формам обучения.
7. Положение о применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации частей образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительного профессионального образования в АНО ПОО ТСТ.
8. Положение об учебно-методическом комплексе по дисциплинам, профессиональным модулям образовательной программы среднего профессионального образования.
9. Положение по разработке и оформлению рабочих программ учебных дисциплин, модулей и практик.
10. Положение о порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.
11. Положение об организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта) по дисциплине.
12. Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования.
13. Положение о государственной итоговой аттестации выпускников.
14. Положение об организации и процедуре проведения демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации.

1.3. Перечень сокращений.

ООО – основное общее образование.

СОО – среднее общее образование.

ООП ППКРС – основная образовательная программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

ОЧ – обязательная часть образовательной программы;

ВЧ – вариативная часть образовательной программы;

ПА – промежуточная аттестация;

ПС – профессиональный стандарт,

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ТФ – трудовая функция;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

СГЦ – социально-гуманитарный цикл;

ОПЦ – общепрофессиональный цикл;

ПЦ – профессиональный цикл;

ПМ – профессиональный модуль;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМн – профессиональный модуль по направленности;

УП – учебная практика.

ПП – производственная практика.

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы

Параметр	Данные	
1. Отрасли, для которых разработана образовательная программа	Средства массовой информации и коммуникационные технологии	
2. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников	06.013 «Специалист по информационным ресурсам» (Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.07.2022 № 420н) 06.025 Специалист по дизайну графических и пользовательских интерфейсов» (Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.09.2020 № 671н)	
3. Отраслевые профессиональные стандарты, соответствующие профессиональной деятельности выпускников	Средства массовой информации и коммуникационные технологии	
	06.044 Консультант в области развития цифровой грамотности населения (цифровой куратор) (Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 октября 2018 года № 682н)	
4. Специализированные допуски для прохождения практики, в том числе по охране труда и возраст до 18 лет	-	
5. Реквизиты ФГОС СПО	Приказ Минпросвещения России от 11 ноября 2022 года № 974 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов»	
6. Квалификация выпускника	оператор информационных систем и ресурсов	
7. Направленность	оператор интерфейсной графики	
8. Профиль получаемого профессионального образования (на базе ООО)	Технологический профиль	
9. Дополнительные квалификации по профессии рабочих, должности служащих, рекомендуемые отраслью	Средства массовой информации и коммуникационные технологии	
	Консультант в области развития цифровой грамотности населения (цифровой куратор)	
10. Нормативный срок и объем реализации образовательной программы		
Очная форма обучения		
на базе СОО	10 месяцев	1476 ак.ч.
на базе ООО	1 год 10 месяцев	2952 ак.ч.
Объем практики		
Всего,	540 ак.ч.	15 недель
из них производственной практики	324 ак.ч.	9 недель
Заочная форма обучения		
на базе СОО	х	х
на базе ООО	х	х

11. Структура образовательной программы	Объем, в ак.ч.	в т.ч. в форме практической подготовки
на базе СОО		
Обязательная часть образовательной программы	1152	1044
СГЦ	204	153
ОПЦ	108	51
ПЦ, в т.ч.	840	840
– обучение по ПМ	300	300
– практика:	540	540
- учебная	216 (6 недель)	216
- производственная	324 (9 недель)	324
Вариативная часть образовательной программы, всего	288	288
в т.ч.		
– обучение по дисциплинам и МДК	144	144
– дополнительный профессиональный блок (не менее 50% объема вариативной части образовательной программы), включая цифровой модуль	144	144
в т.ч. практика:		
- учебная	36	36
- производственная	-	-
ГИА в форме демонстрационного экзамена	36	36
Всего	1476	1368
на базе ООО		
Обязательная часть образовательной программы	2628	1750
Общеобразовательный цикл	1476	706
СГЦ	204	153
ОПЦ	108	51
ПЦ, в т.ч.	840	840
– обучение по ПМ	300	300
– практика:	540	540
- учебная	216 (6 недель)	216
- производственная	324 (9 недель)	324
Вариативная часть образовательной программы, всего	288	288
в т.ч.		
– обучение по дисциплинам и МДК	144	144
– дополнительный профессиональный блок (не менее 50% объема вариативной части образовательной программы), включая цифровой модуль	144	144
– практика:		
- учебная	36	36
- производственная	-	-
ГИА в форме демонстрационного экзамена	36	36
Всего	2952	2074

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников:

06 Связь, информационные и коммуникационные технологии.

3.2. Профессиональные стандарты

Перечень профессиональных стандартов, учитываемых при разработке ООП ППКРС:

№	Код и Наименование ПС	Реквизиты утверждения	Код и наименование ОТФ	Код и наименование ТФ
1	06.013 Специалист по информационным ресурсам	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 июля 2022 г. № 420н	ОТФ А Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте	ТФ А/01.4 Ввод и обработка текстовых данных для сайтов
				ТФ А/02.4 Сканирование и обработка графической информации
				ТФ А/03.4 Ведение информационных баз данных
				ТФ А/04.4 Размещение информации на сайте
			ОТФ В Создание и редактирование информационных ресурсов	ТФ В/01.5 Подбор информации по тематике сайта
				ТФ В/02.5 Создание информационных материалов для сайта
				ТФ В/03.5 Редактирование информации на сайте
				ТФ В/04.5 Ведение новостных лент и представительств в социальных сетях
2	06.025 Специалист по дизайну графических и пользовательских интерфейсов	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2020 г. № 671н	ОТФ А Подготовка интерфейсной графики	ТФ А/01.3 Создание визуального дизайна элементов графического пользовательского интерфейса
				ТФ А/02.3 Подготовка графических материалов для включения в графический пользовательский интерфейс
3	06.044 Консультант в области развития цифровой грамотности населения (цифровой куратор)	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 октября 2018 года № 682н	ОТФ А Консультирование граждан в области развития цифровой грамотности	ТФ А/01.3 Выполнение подготовительных работ по консультированию граждан в области применения информационно-коммуникационных технологий
				ТФ А/02.3 Ознакомительное индивидуальное консультирование граждан в области информационно-коммуникационных технологий
				ТФ А/03.3 Организационно-техническое обеспечение проведения информационно-просветительских мероприятий, направленных на развитие цифровой грамотности граждан

3.3. Осваиваемые виды деятельности

Направленность: Оператор интерфейсной графики

Наименование видов деятельности	Код и наименование ПМ
Виды деятельности (общий)	
Оформление и компоновка технической документации	ПМ.01 Оформление и компоновка технической документации
Виды деятельности по выбору	
Подготовка интерфейсной графики	ПМн.02 Подготовка интерфейсной графики

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Планируемые результаты освоения общих компетенций приведены в Приложении 1.

4.2. Профессиональные компетенции

ВД.1. Оформление и компоновка технической документации
ПК 1.1. Выполнять ввод и обработку текстовых данных
ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
ПК 1.3. Выполнять разметку и форматирование документов различных форматов
ПК 1.4. Конвертировать аналоговые данные в цифровые.
ПК 1.5. Выполнять подготовку цифровых данных для дальнейшей обработки и архивирования
ПК 1.6. Формировать запросы для получения информации в базах данных
ПК 1.7. Выполнять операции с объектами базы данных
ВД.2 Подготовка интерфейсной графики
ПК 2.1. Создавать визуальный дизайн элементов графического пользовательского интерфейса.

ПК 2.2. Подготавливать графические материалы для включения в графический пользовательский интерфейс
ВД.3 Консультант в области развития цифровой грамотности населения (цифровой куратор)
ПК 3.1. Подготавливать графические материалы для включения в графический пользовательский интерфейс компьютерных сетей.
ПК 3.2. Осуществлять ознакомительное индивидуальное консультирование граждан в области информационно-коммуникационных технологий.

Планируемые результаты освоения профессиональных компетенций приведены в Приложении 2.

4.3. Матрица соответствия компетенций и составных частей образовательной программы – приведена в Приложении 3.

Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы

5.1. Очная форма обучения на базе основного общего образования

Учебный план	Приложение 4.1.1
Календарный учебный график, сводные данные по бюджету времени	Приложение 4.1.2
Календарный учебный график по курсам и семестрам	Приложение 4.1.3

5.2. Очная форма обучения на базе среднего общего образования

Учебный план	Приложение 4.2.1
Календарный учебный график, сводные данные по бюджету времени	Приложение 4.2.2
Календарный учебный график по курсам и семестрам	Приложение 4.2.3

5.3	Заочная форма обучения на базе основного общего образования	
	Учебный план	Приложение 4.3.1
	Календарный учебный график, сводные данные по бюджету времени	Приложение 4.3.2
	Календарный учебный график по курсам и семестрам	Приложение 4.3.3
5.4	Заочная форма обучения на базе среднего общего образования	
	Учебный план	Приложение 4.4.1
	Календарный учебный график, сводные данные по бюджету времени	Приложение 4.4.2
	Календарный учебный график по курсам и семестрам	Приложение 4.4.3
5.5	Очно-заочная форма обучения на базе среднего общего образования	
	Учебный план	Приложение 4.5.1
	Календарный учебный график, сводные данные по бюджету времени	Приложение 4.5.2
	Календарный учебный график по курсам и семестрам	Приложение 4.5.3

5.3. Примерные рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

Примерная рабочая программа учебной дисциплины (модуля) является составной частью образовательной программы и определяет содержание дисциплины (модуля), запланированные результаты обучения, составные части учебного процесса, формы и методы организации учебного процесса и контроля знаний обучающихся, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение учебного процесса по соответствующей дисциплине (модулю).

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных ФГОС СПО.

Примерные рабочие программы профессиональных модулей и учебных дисциплин обязательной части образовательной программы приведены в Приложениях 1, 2 к ПОП-П.

5.4. Примерная рабочая программа воспитания и примерный календарный план воспитательной работы

Цель рабочей программы воспитания – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Примерная рабочая программа воспитания и примерный календарный план воспитательной работы по специальности представлены в Приложении 5.

5.5. Практическая подготовка

Практическая подготовка при реализации образовательных программ СПО направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, путем расширения компонентов (частей) образовательной программы, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная организация самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется, в том числе на рабочем месте предприятия работодателя, при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования (для специальности), всех видов практики и иных видов учебной деятельности;

- может включать в себя отдельные лекции, семинары, которые предусматривают передачу обучающимся в формате демонстрации (моделирования) практических компонентов учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована на любом курсе обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

Практическая подготовка организуется в специальных помещениях и структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций (работодателей) на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией (работодателем).

5.6. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с Порядком проведения ГИА.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в следующей форме: демонстрационный экзамен.

Примерная программа ГИА включает общие сведения; примерные требования к проведению демонстрационного экзамена. Примерная программа ГИА представлена в приложении 4.

Раздел 6. Примерные условия реализации образовательной программы

6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

6.1.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Состав материально-технического и учебно-методического обеспечения, используемого в образовательном процессе, определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

6.1.2. Примерный перечень специальных помещений для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой

Кабинеты:

Социально-гуманитарных дисциплин

Общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей

Безопасности жизнедеятельности;

Лаборатории:

Информационных технологий;

Компьютерной графики;

Информационных ресурсов.

Мастерские/зоны по видам работ

Спортивный комплекс¹

Залы:

– библиотека, читальный зал с выходом в Интернет;

– актовый зал.

6.1.3 Минимально необходимый для реализации ОП СПО примерный перечень материально-технического обеспечения и примерный перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения представлен в Приложении 3.

6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Программа сочетает обучение в образовательной организации и на рабочем месте на базе работодателя с широким использованием в обучении цифровых технологий.

При реализации образовательной программы возможно применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Не допускается реализация образовательной программы с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы

Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует областям профессиональной деятельности: 06

¹ Образовательная организация для реализации учебной дисциплины «Физическая культура» должна располагать спортивной инфраструктурой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, предусмотренных учебным планом.

Связь, информационные и коммуникационные технологии, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует областям профессиональной деятельности: 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 %.

6.4. Примерные расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы в соответствии с направленностью и квалификацией осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Образовательная организация приводит расчетную величину стоимости услуги в соответствии с рекомендациями федеральных и региональных нормативных документов.

АКТ СОГЛАСОВАНИЯ
содержания программы подготовки
квалифицированных рабочих, служащих по профессии
09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов
(квалификация - Оператор информационных систем и ресурсов)

«26» март 2026 г.

г. Ставрополь

Автономная некоммерческая организация профессиональная образовательная организация Техникум современных технологий в лице директора Царенко Ларисы Павловны согласовывает содержание программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее ППКРС) по профессии **09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов (квалификация - Оператор информационных систем и ресурсов)** с представителями организаций, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся по специальности.

1. Сведения об организациях:

Наименование организации	Адрес	Телефон	Представитель работодателя
Индивидуальный предприниматель в области информационных технологий (ОГРНИП 304263514900131)	г. Ставрополь, ул. Пирогова, 22/4	+7 928 321 37 16	Ерещенко Сергей Александрович

2. Документация, представленная для согласования:

1. Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии **09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов (квалификация - Оператор информационных систем и ресурсов)**.

2. Учебный план по профессии **09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов (квалификация - Оператор информационных систем и ресурсов)**, очной формы обучения.

3. Рабочие программы дисциплин.
4. Рабочие программы профессиональных модулей.
5. Рабочие программы практик (учебной, производственной).
6. Программа государственной итоговой аттестации.
7. Контрольно-оценочные средства по профессиональным модулям.
8. Фонды оценочных средств по дисциплинам.
9. Фонды оценочных средств по практикам.
10. Фонд оценочных средств по государственной итоговой аттестации.

3. Нормативно-правовая база разработки ППКРС

1. Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии **09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов (квалификация - Оператор информационных систем и ресурсов)** разработана на основе следующих документов:

1) Федеральный закон от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2) Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», с изменениями;

3) Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС) по профессии 09.01.03 Оператор информационных

систем и ресурсов, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 11 ноября 2022 г. № 974;

4) Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», с изменениями и дополнениями;

5) Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05 август 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

6) Устав АНО ПОО ТСТ;

7) Положение об организации учебного процесса;

8) Положение об основной профессиональной образовательной программе;

9) Положение о фонде оценочных средств основной образовательной программы среднего профессионального образования;

10) Положение о практической подготовке обучающихся;

11) Положение о применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации частей образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительного профессионального образования в АНО ПОО ТСТ;

12) Положение об учебно-методическом комплексе по дисциплинам, профессиональным модулям основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования, модулей и практик;

13) Положение по разработке и оформлению рабочих программ учебных дисциплин

14) Положение о государственной итоговой аттестации выпускников;

15) Положение о порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся;

16) Положение о текущем контроле успеваемости.

4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ППКРС по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов (квалификация - Оператор информационных систем и ресурсов).

Нормативный срок освоения ППКРС по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов (квалификация - Оператор информационных систем и ресурсов) и присваиваемая квалификация:

– в очной форме обучения:

на базе основного общего образования - 1 год 10 месяцев

на базе среднего общего образования - 10 месяцев

– в заочной форме обучения – ППКРС не реализуется.

Присваиваемая квалификация – Оператор информационных систем и ресурсов.

5. Характеристика подготовки по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов (квалификация - Оператор информационных систем и ресурсов):

5.1. Область профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

06 Связь, информационные и коммуникационные технологии.

5.2. Направленность ОП (по выбору):

оператор интерфейсной графики.

5.3. Виды профессиональной деятельности:

Выпускник образовательной программы по квалификации «оператор информационных систем и ресурсов» осваивает виды деятельности:

ВД.1. Оформление и компоновка технической документации.

ВД.2. Подготовка интерфейсной графики

ВД.3 Выполнение работ по профессии 06.044 Консультант в области развития цифровой грамотности населения (цифровой куратор).

5.4. Требования к результатам освоения ППКРС по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов (квалификация - Оператор информационных систем и ресурсов).

5.4.1. Выпускник, освоивший ППКРС, должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

5.4.2. Выпускник, освоивший ППКРС, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ВД 1. Оформление и компоновка технической документации.

ПК 1.1. Выполнять ввод и обработку текстовых данных.

ПК 1.2. Выполнять преобразование данных, связанных с изменениями структуры документов.

ПК 1.3. Выполнять разметку и форматирование документов различных форматов.

ПК 1.4. Конвертировать аналоговые данные в цифровые.

ПК 1.5. Выполнять подготовку цифровых данных для дальнейшей обработки и архивирования.

ПК 1.6. Формировать запросы для получения информации в базах данных.

ПК 1.7. Выполнять операции с объектами базы данных.

ВД 2. Подготовка интерфейсной графики (по выбору).

ПК 2.1. Создавать визуальный дизайн элементов графического пользовательского интерфейса.

ПК 2.2. Подготавливать графические материалы для включения в графический пользовательский интерфейс.

ВД.3 Выполнение работ по профессии 06.044 Консультант в области развития цифровой грамотности населения (цифровой куратор).

ПК 3.1. Подготавливать графические материалы для включения в графический пользовательский интерфейс компьютерных сетей.

ПК 3.2. Осуществлять ознакомительное индивидуальное консультирование граждан в области информационно-коммуникационных технологий.

6. Основные условия реализации ППКРС

6.1. Очная форма обучения

1. Объем недельной образовательной нагрузки обучающихся по ППКРС составляет 36 академических часов и включает все виды работы во взаимодействии с преподавателем, практики и самостоятельную работу обучающихся.

2. Объем образовательной нагрузки обучающихся во взаимодействии с преподавателем при очной форме обучения составляет более 70 % от объема, отводимого на учебные циклы ППКРС.

3. Время, отводимое на самостоятельную работу обучающегося, не относится к времени, отводимому на работу во взаимодействии с преподавателем, но входит в объем часов образовательной программы учебного плана. Формы реализации самостоятельной работы обучающихся, порядок и критерии ее оценки конкретизируются в учебно-методической документации по дисциплинам, междисциплинарным курсам.

4. Продолжительность учебной недели составляет 6 дней.

5. Продолжительность академического часа – 45 минут. Учебные занятия группируются парами по 90 минут без перерыва.

6. Система зачетных единиц не применяется.

7. Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 10-11 недель, в том числе 2 недели в зимний период. На последнем курсе обучения каникулы составляют 2 недели в зимний период.

8. Текущий контроль по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам проводится в пределах учебного времени, отводимого на работу во взаимодействии с преподавателем, как в традиционных формах (устный опрос, тестирование, защита рефератов, оценка результатов решения практических ситуаций и пр.), так и современными способами (моделирование производственных ситуаций, компьютерное тестирование и др.).

9. Рейтинговая система оценивания не применяется.

10. Дисциплина «Физическая культура» реализуется непрерывно в течение всего срока обучения.

11. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в ППКРС предусматривается изучение адаптационных дисциплин, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся.

12. В рамках изучения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» предусмотрено 70% времени, запланированного на дисциплину, на освоение основ военной службы (для юношей) и основ медицинских знаний (для девушек).

13. Консультации для обучающихся очной формы обучения предусматриваются по дисциплинам профессионального цикла (междисциплинарным курсам в рамках профессиональных модулей) перед проведением экзамена по междисциплинарному курсу. Форма проведения консультаций – групповые, устные.

14. В период обучения проводятся учебные сборы с юношами на базе соединений и воинских частей Вооруженных сил Российской Федерации. Продолжительной учебных сборов – 5 дней.

15. При реализации программ дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей предусмотрена практическая подготовка. Объем и форма реализации практической подготовки определяются в программах соответствующих дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей.

16. При реализации ППКРС предусмотрено проведение занятий по отдельным дисциплинам, междисциплинарным курсам с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

6.3. Организация практической подготовки в виде практик

1) Практика является обязательным разделом программы подготовки специалиста среднего звена. Она представляет собой часть практической подготовки и обеспечивает практико-ориентированную подготовку обучающихся.

2) При реализации ППКРС по специальности предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

3) Общий объем учебной и производственной практики составляет 16 недель (576 ч.), из них: 7 недель (252 ч.) – учебной практики и 9 недель (324 ч.) – производственной практики по профилю специальности.

4) Учебная практика проводится при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей:

– ПМ.01 Оформление и компоновка технической документации – в объеме 1 неделя.

– ПМ.02 Подготовка интерфейсной графики – в объеме 5 недель.

– ПМ.03 Выполнение работ по профессии 06.044 Консультант в области развития цифровой грамотности населения (цифровой куратор) – в объеме 1 неделя.

5) Производственная практика проводится концентрировано в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

6) Производственная практика по профилю специальности предусмотрена при освоении профессиональных модулей:

– ПМ.01 Оформление и компоновка технической документации – в объеме 3 недели.

– ПМ.02 Подготовка интерфейсной графики – в объеме 6 недель.

7) Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

7. Формирование вариативной части ППКРС по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов (квалификация - 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов).

1. Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС) по профессии **09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов (квалификация - 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов)** предусмотрено 20% объема ППКРС (288 часов) на реализацию вариативной части ППКРС.

2. Вариативная часть ППКРС направлена на углубление подготовки обучающегося по профессии в целях обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда за счет увеличения времени на реализацию отдельных учебных дисциплин, междисциплинарных курсов.

3. По решению педагогического совета Техникума после согласования с представителем работодателя объем времени распределен по циклам ППКРС следующим образом:

– Социально-гуманитарный цикл (СГЦ) – 12 ч.;

– Общепрофессиональный цикл (ОПЦ) – 52 ч.;

– Профессиональный цикл (ПЦ) – 224 ч.

4. В цикле СГЦ часы вариативной части направлены на работу обучающихся во взаимодействии с преподавателем по отдельным дисциплинам.

5. В ОПЦ с целью углубления общих и профессиональных компетенций, с учетом регионального рынка труда увеличен объем времени на изучение базовых дисциплин.

6. В ПЦ с целью углубления профессиональных компетенций, с учетом особенностей развития региона увеличен объем времени на изучение базовых междисциплинарных курсов, а также вариативное время использовано на введение дополнительного профессионального модуля.

8. Формы проведения промежуточной аттестации

1. Промежуточная аттестация проводится по результатам освоения программ учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей и практик в форме зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов.

2. Зачеты, дифференцированные зачеты – проводятся за счет времени, отведенного на изучение дисциплины на последнем практическом занятии. Промежуточная аттестация в форме зачета предусмотрена только по дисциплине Физическая культура. По остальным дисциплинам, междисциплинарным курсам, практикам предусмотрена промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

3. Проведение экзаменов предусматривается в отдельно выделенное время сессии. Объем времени, предусмотренного на подготовку к экзамену и его проведение, включается в общий объем времени по дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям.

4. В профессиональном цикле освоение профессиональных модулей завершается экзаменом по модулю или квалификационным экзаменом только после освоения всех междисциплинарных курсов и практик, включенных в соответствующий профессиональный модуль.

5. Количество экзаменов в учебном году не превышает 8, количество зачетов – не более 10.

9. Формы проведения государственной итоговой аттестации

1. Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена.

2. Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации квалифицированного рабочего, служащего, Оператор информационных систем и ресурсов.

3. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС.

4. Государственная итоговая аттестация организовывается как демонстрация выпускником выполнения основных видов деятельности по профессии.

5. Для государственной итоговой аттестации по ППКРС разрабатывается и ежегодно обновляется программа государственной итоговой аттестации и фонды оценочных средств.

6. Оценочные материалы для проведения ГИА включают типовые задания для демонстрационного экзамена, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

Таким образом, решение по формированию перечня знаний, умений, практического опыта и компетенций базируются на требованиях к выпускникам со стороны работодателей, обучающихся, общества, регионального рынка труда и согласовываются с ними.

Увеличение объема времени, отведенного на дисциплины, профессиональные модули учебного плана, введение новых дисциплин, дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части ППКРС, формирования дополнительных умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с потребностями работодателей, запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Директор АНО ПОО ТСТ,
М.П.

Согласовано с работодателем:

Индивидуальный предприниматель
М.П.



Л.П. Царенко

С.А. Ерещенко

ЗАКЛЮЧЕНИЕ РАБОТОДАТЕЛЯ

о содержании контрольно-оценочных средств (КОС) по профессиональным модулям и фонда оценочных средств (ФОС) для государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования - программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии **09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов** (квалификация - Оператор информационных систем и ресурсов)

«26» мар 2026 г.

г. Ставрополь

Представитель работодателя: Индивидуальный предприниматель в области информационных технологий Ерещенко Сергей Александрович (ОГРНИП 304263514900131)

Организация-разработчик: Автономная некоммерческая организация профессиональная образовательная организация Техникум современных технологий (АНО ПОО ТСТ)

Представленные контрольно-оценочные средства по профессиональным модулям (далее – КОС по ПМ) и фонд оценочных средств по государственной итоговой аттестации (далее ФОС по ГИА) предназначены для оценки качества освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов (квалификация - Оператор информационных систем и ресурсов).

1. КОС по ПМ выполнены в соответствии с Положением о порядке разработки оценочных средств на основе федеральных образовательных стандартов профессионального образования в АНО ПОО ТСТ и включают в себя материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме квалификационного экзамена.

КОС по ПМ разработаны на основании:

– ФГОС СПО по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 11 ноября 2022 г. № 974;

– рабочих программ профессиональных модулей:

ПМ.01 Оформление и компоновка технической документации

ПМ.02 Подготовка интерфейсной графики

ПМ.03 Выполнение работ по профессии 06.044 Консультант в области развития цифровой грамотности населения (цифровой куратор).

Формой аттестации по итогам освоения программ профессиональных модулей является квалификационный экзамен. Итогом экзамена является решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен». По результатам экзамена в экзаменационной ведомости выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Формы контроля и оценивания элементов ПМ:

- по МДК – предусматривают оценивание уровня знаний и умений;
- по практике – предусматривают проверку приобретённого практического опыта;
- по ПМ – направлены на проверку сформированных общих и профессиональных компетенций.

2. Материалы, входящие в ФОС по ГИА, позволяют оценить уровень формирования у выпускников общекультурных и профессиональных компетенций, а также их готовность к выполнению следующих видов профессиональной деятельности:

ВД 1. Оформление и компоновка технической документации.

ВД 2. Подготовка интерфейсной графики.

ВД 3. Выполнение работ по профессии 06.044 Консультант в области развития цифровой грамотности населения (цифровой куратор)

В состав ФОС по ГИА входят:

1. Программа государственной итоговой аттестации (далее ГИА) по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов;

2. Фонд оценочных средств по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов;

Представленная Программа ГИА устанавливает порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации. В ней определена форма проведения ГИА, указан объем времени на подготовку и проведение ГИА, установлены сроки ее проведения. В Программе описывается организация повторного прохождения ГИА и порядок подачи и рассмотрения апелляций.

Программа ГИА соответствует:

- Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядку организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 с последующими изменениями и дополнениями;

- Порядку проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», с последующими изменениями и дополнениями;

- Уставу образовательной организации;

- Федеральному государственному образовательному стандарту по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов.

В критериях оценки качества подготовки выпускника по специальности раскрывается порядок оценки результатов проведения демонстрационного экзамена.

Заключение по результатам экспертизы:

1. Контрольно-оценочные средства по профессиональным модулям полностью соответствуют федеральным государственным требованиям к структуре основной профессиональной образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС) по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов (квалификация - Оператор информационных систем и ресурсов), и могут быть использованы в учебном процессе в АНО ПОО ТСТ.

2. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации соответствует требованиям ФГОС СПО по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов (квалификация - Оператор информационных систем и ресурсов) и может быть использован при проведении государственной итоговой аттестации выпускников в АНО ПОО ТСТ.

Работодатель:

Индивидуальный предприниматель

М.П.


С.А. Ерещенко

