АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ТЕХНИКУМ СОВРЕМЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

СОГЛАСОВАНО
Главный инженер,
ОАО Автотранспортное
предприятие «Ставропольское-2»

_____ Ю.Н. Шаповалов
«___» _____ 2026 г.
М.П.

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО ПОО ТСТ

_____ Л.П. Царенко
«25» _____ 2026 г.
М.П.

Подписан цифровой подписью: Царенко Лариса Павловна
DN: OU=Директор, O=АНО ПОО ТСТ, CN=Царенко Лариса Павловна, E=ya.skst@yandex.ru
Основание: Я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Расположение: г.Ставрополь, ул.Маяковского, 10а
Дата: 2026.05.30 12:19:31+03'00'
Foxit PDF Reader Версия: 12.0.2

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

по специальности среднего профессионального образования

Профессия:	23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)
Квалификация:	Техник
База образования:	среднее общее образование
	основное общее образование
Форма обучения:	очная
	заочная

Ставрополь, 2026

РАССМОТРЕНО
На заседании Педагогического совета
АНО ПОО ТСТ

Протокол № 5 от «15» мая 2026 г.

Основная образовательная программа – Программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20 марта 2024 г. № 176, входящей в укрупненную группу специальностей **23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта.**

Организация-разработчик: АНО ПОО Техникум современных технологий.

Разработчики:

Ж.В. Загоруйко

Е.Г. Кипа

М.А. Косенко

С.В. Лукинова

С.И. Некрасова

С.С. Ткаченко

В.А. Хайлова

Т.А. Чернова

Раздел 1. Общие положения

1.1. Назначение образовательной программы

Настоящая образовательная программа среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО) по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20 марта 2024 г. № 176 (далее – ФГОС, ФГОС СПО).

ОПОП СПО определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия реализации образовательной программы.

ОПОП СПО разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования. Основная профессиональная образовательная программа (далее – образовательная программа), реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается образовательной организацией на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования и положений федеральной основной общеобразовательной программы среднего общего образования, а также с учетом получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования.

1.2. Нормативные документы.

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Порядок разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 08.04.2021 № 153);

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (Приказ Минпросвещения России от 20 марта 2024 № 176);

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762);

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800);

Положение о практической подготовке обучающихся (Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020);

Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение (Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 № 534);

Приказ Минпросвещения России от 17.05.2022 № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 119 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (приказ Минпросвещения России от 13.12.2023 № 932).

1.3. Перечень сокращений.
ГИА – государственная итоговая аттестация;
ДЭ – демонстрационный экзамен;
МДК – междисциплинарный курс;
ОК – общие компетенции;
ОП – общепрофессиональный цикл;
ОТФ – обобщенная трудовая функция;
ПА – промежуточная аттестация;
ПК – профессиональные компетенции;
ПМ – профессиональный модуль;
ПМн – профессиональный модуль по направленности;
ОПОП СПО – образовательная программа СПО
ПП – профессиональный цикл;
ПС – профессиональный стандарт,
СГ – социально-гуманитарный цикл;
ТФ – трудовая функция;
ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы

Параметр	**Данные**	
Код и наименование профессии/специальности	23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)	
Реквизиты ФГОС СПО	Приказ Минпросвещения России от 20 марта 2024 г. № 176	
Нормативный срок реализации на базе ООО: на базе СОО:	 3 года 10 мес. 2 года 10 мес.	
Форма обучения	очная, очно-заочная и заочная	
Квалификация выпускника	техник	
Направленности (при наличии):	Направленность 1: Организация перевозок и управление на транспорте (по видам транспорта) - *на автомобильном транспорте*	
Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии)	40.049 Специалист по логистике на транспорте	
Виды деятельности по освоению профессии рабочих, должности служащих (при наличии)	Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	
Структура образовательной программы	**Объем, в ак.ч.**	**в т.ч. в форме практической подготовки**
Обязательная часть образовательной программы	**2952**	***1916***
социально-гуманитарный цикл	458	338

общепрофессиональный цикл	408	160
профессиональный цикл	2086	1418
в т.ч. практика: - учебная - производственная	900 *- 216* *- 684*	900 *- 216* *- 684*
Вариативная часть образовательной программы	**1296**	**XXX**
ГИА в форме государственного экзамена или защиты дипломного проекта (работы)	**216**	
Всего	**4464**	**XXXX**

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: 17 Транспорт.

3.2. Профессиональные стандарты

Перечень профессиональных стандартов, учитываемых при разработке ОПОП СПО:

№	Код и Наименование ПС	Реквизиты утверждения	Код и наименование ОТФ	Код и наименование ТФ
1	40.049 Специалист по логистике на транспорте	Приказ Минтруда России от 08.09.2014 № 616н (ред. 12.12. 2016)	А5 Подготовка и осуществление перевозки грузов в цепи поставок	А /01.5 Планирование перевозки грузов в цепи поставок
				А/02.5 Подготовка и ведение документации при осуществлении перевозки грузов в цепи поставок

3.3. Осваиваемые виды деятельности

Направленность 1: Организация перевозок и управление на транспорте (по видам транспорта)

Наименование видов деятельности	Код и наименование ПМ
Виды деятельности (общие)	
Организация перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта)	ПМ.01 Организация перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта)
Организация движения и обеспечение безопасности на транспорте (по видам транспорта)	ПМ.02 Организация движения и обеспечение безопасности на транспорте (по видам транспорта)
Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
Виды деятельности по выбору	
Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта) (по выбору)	ПМ.03 Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на *автомобильном* транспорте

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код ОК	Формулировка компетенции	Знания, умения [1]
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**Умения:**
		распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части
		определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы
		выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
		владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
		оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания:
		актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
		структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
		основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте
		методы работы в профессиональной и смежных сферах
		порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	**Умения:**
		определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации
		выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска
		оценивать практическую значимость результатов поиска
		применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
		использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности
		использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
		Знания:
		номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
		приемы структурирования информации
		формат оформления результатов поиска информации

[1] *Приведенные знания и умения имеют рекомендательный характер и могут быть скорректированы в зависимости от профессии (специальности).*

		современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и
		программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	**Умения:**
		определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности
		применять современную научную профессиональную терминологию
		определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи
		определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования
		презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности
		определять источники достоверной правовой информации
		составлять различные правовые документы
		находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать
		оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта
		Знания:
		содержание актуальной нормативно-правовой документации
		современная научная и профессиональная терминология
		возможные траектории профессионального развития и самообразования
		основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности
		правила разработки презентации
		основные этапы разработки и реализации проекта
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	**Умения:**
		организовывать работу коллектива и команды
		взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания:
		психологические основы деятельности коллектива
		психологические особенности личности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	**Умения:**
		грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке
		проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания:
		правила оформления документов
		правила построения устных сообщений
		особенности социального и культурного контекста

ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	**Умения:**
		проявлять гражданско-патриотическую позицию
		демонстрировать осознанное поведение
		описывать значимость своей специальности
		применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания:
		сущность гражданско-патриотической позиции
		традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений
		значимость профессиональной деятельности по специальности
		стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	**Умения:**
		соблюдать нормы экологической безопасности
		определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности
		организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства
		организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
		эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
		Знания:
		правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности
		основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности
		пути обеспечения ресурсосбережения
		принципы бережливого производства
		основные направления изменения климатических условий региона
		правила поведения в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	**Умения:**
		использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей
		применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности
		пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности
		Знания:
		роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека
		основы здорового образа жизни
		условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности

		средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	**Умения:**
		понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
		участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
		строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
		кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
		писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания:
		правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
		основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
		лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
		особенности произношения
		правила чтения текстов профессиональной направленности

4.2. Профессиональные компетенции

Направленность 1: Организация перевозок и управление на транспорте (по видам транспорта)

Виды деятельности	**Код и наименование компетенции**	**Показатели освоения компетенции**
Организация перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта)	ПК 1.1. Планировать, выполнять и контролировать перевозочный процесс на транспорте, в том числе с применением современных информационных технологий управления перевозками.	**Навыки:**
		использования в работе информационных технологий для обработки оперативной информации и перевозочных документов на *автомобильном* транспорте
		ведения технической документации, контроля выполнения заданий и технологических графиков
		Умения:
		использовать специализированное программное обеспечение для решения транспортных задач в перевозочном процессе на автомобильном транспорте
		обрабатывать и передавать оперативную информацию
		анализировать и применять документы, регламентирующие работу *автомобильного* транспорта в целом и его объектов в частности
		Знания:
		оперативное планирование, формы и структуру управления работой на автомобильном транспорте

		основы эксплуатации технических средств автомобильного транспорта
		состав, функции и возможности информационных и телекоммуникационных технологий и систем в профессиональной деятельности
	ПК 1.2. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса на транспорте.	**Навыки:**
		составления и оформления документов, регламентирующих работу автомобильного транспорта
		ведения типовой технической и перевозочной документации при организации перевозочного процесса на автомобильном транспорте
		Умения:
		организовывать работу с документами
		оформлять техническую и перевозочную документацию, регламентирующую работу автомобильного транспорта в целом и его объектов в частности
		Знания:
		требования к оформлению документов, регламентирующих организацию перевозочного процесса на автомобильном транспорте
Организация движения и обеспечение безопасности на транспорте (по видам транспорта)	ПК 2.1. Обеспечивать выполнение условий по организации движения транспорта.	**Навыки:**
		разработки графика движения (*поездов/ автотранспортных средств/ транспортных средств воздушного транспорта/ транспортных средств морского и внутреннего водного транспорта*) с учетом пропускной способности и технических возможностей инфраструктуры
		Умения:
		обеспечивать управление движением (*поездов/ автотранспортных средств/ транспортных средств воздушного транспорта/ транспортных средств морского и внутреннего водного транспорта*)
		разрабатывать график движения (*поездов/ автотранспортных средств/ транспортных средств воздушного транспорта/ транспортных средств морского и внутреннего водного транспорта*)
		использовать алгоритмы деятельности, связанные с организацией движения в нестандартных ситуациях
		Знания:
		основные принципы организации движения на автомобильном транспорте
		действия работников при технической эксплуатации объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств в соответствии с нормами и правилами на автомобильном транспорте
	ПК 2.2. Организовывать движение транспорта, обеспечивать	**Навыки:**
		организации движения (*поездов/ автотранспортных средств/ транспортных*

	безопасность движения на транспорте и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.	*средств воздушного транспорта/ транспортных средств морского и внутреннего водного транспорта*) при соблюдении требований безопасности эксплуатации объектов инфраструктуры
		организации работы персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работе в условиях нестандартных и аварийных ситуаций на автомобильном транспорте
		использования документов, регламентирующих безопасность движения (*поездов/ автотранспортных средств/ транспортных средств воздушного транспорта/ транспортных средств морского и внутреннего водного транспорта*)
		Умения:
		организовывать, планировать перевозочный процесс и управлять им
		обеспечивать безопасность движения в соответствии с требованиями нормативных документов на железнодорожном транспорте
		организовывать работу оперативного персонала по обеспечению безопасности перевозок на автомобильном транспорте
		классифицировать и анализировать причины нарушения безопасности движения на автомобильном транспорте
		выбирать оптимальные решения при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций
		Знания:
		систему организации движения (*поездов/ автотранспортных средств/ транспортных средств воздушного транспорта/ транспортных средств морского и внутреннего водного транспорта*)
		назначение и функциональные возможности информационных автоматизированных систем, применяемых для организации перевозочного процесса на автомобильном транспорте
		систему управления безопасностью движения (*поездов/ автотранспортных средств/ транспортных средств воздушного транспорта/ транспортных средств морского и внутреннего водного транспорта*)
		нормативно-правовую базу обеспечения безопасности движения на автомобильном транспорте
	ПК 2.3. Определять и анализировать выполнение показателей эксплуатационной работы.	**Навыки:**
		расчета норм времени на выполнение операций технологических процессов на автомобильном транспорте
		контроля выполнения плановых заданий
		расчета и анализа показателей эксплуатационной работы объектов автомобильного

		транспорта
		Умения:
		анализировать данные, связанные с контролем выполнения показателей эксплуатационной работы
		оформлять документацию по контролю выполнения показателей эксплуатационной работы
		принимать решения по результатам контроля выполнения показателей эксплуатационной работы
		Знания:
		методики расчета показателей работы объектов автомобильного транспорта
		виды контроля выполнения плановых заданий
		ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на автомобильном транспорте
Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта) (по выбору)	ПК 3.1. Планировать и организовывать работу по транспортно-логистическому обслуживанию в сфере грузовых перевозок.	**Навыки:**
		применения действующих положений по организации грузовых перевозок на автомобильном транспорте
		обеспечения грузовых и коммерческих операций
		ведения перевозочной, учетной и отчетной документации на объектах автомобильного транспорта
		Умения:
		оформлять перевозочные документы на транспортное обслуживание и оказание услуг, связанных с перевозкой груза, с применением автоматизированных систем
		организовывать выполнение погрузочно-разгрузочных операций в соответствии с требованиями нормативно-технической документации
		определять условия перевозки грузов различных категорий, в том числе опасных
		анализировать работу автомобильного транспорта в сфере грузовых перевозок
		Знания:
		ресурсы и инфраструктуру автомобильного транспорта
		нормативно-техническую и руководящую документацию, регламентирующую деятельность по транспортному обслуживанию в области грузовых перевозок
		маркетинговую деятельность и планирование на автомобильном транспорте
		организацию грузовой работы на автомобильном транспорте
		основные принципы транспортной логистики
		правила перевозок грузов, в том числе опасных
		тарифы на перевозку грузов и правила их исчисления

		требования к обеспечению безопасности при перевозке грузов на особых условиях
		порядок ведения установленной документации по транспортному обслуживанию и оказанию услуг, связанных с перевозкой грузов
		формы грузовых перевозочных документов и договоров на транспортное обслуживание и оказание услуг, связанных с перевозкой грузов
		правила документального оформления перевозок грузов на особых условиях
		основные положения, регламентирующие взаимоотношения грузоотправителей (грузополучателей) с перевозчиком на железнодорожном транспорте
	ПК 3.2. Планировать и организовывать работу по транспортному обслуживанию в сфере пассажирских перевозок.	**Навыки:**
		применения действующих положений по организации пассажирских перевозок на автомобильном транспорте
		расчета плат и сборов за перевозку пассажиров и багажа
		ведения информационно-справочной, учетной и отчетной документации в сфере пассажирских перевозок на объектах автомобильного транспорта
		Умения:
		организовывать обслуживание в сфере пассажирских перевозок на автомобильном транспорте
		анализировать данные, связанные с организацией работы по оформлению и продаже проездных и перевозочных документов
		контролировать и анализировать работу автомобильного транспорта в сфере пассажирских перевозок
		Знания:
		нормативно-технические и руководящие документы, регламентирующие деятельность по транспортному обслуживанию в области пассажирских перевозок
		правила перевозки пассажиров и багажа на автомобильном транспорте
		формы перевозочных и проездных документов на автомобильном транспорте
		систему учета, отчета в сфере пассажирских перевозок
		требования к управлению персоналом
Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих		**Навыки:**
		Умения:
		Знания:

4.3. Матрица компетенций выпускника

4.3.2. Матрица соответствия компетенций и составных частей ООП СПО специальности:

Расположена в Учебном плане по специальности.

Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы

5.1. Учебный план

Приведен в Приложении.

5.2. Календарный учебный график

Расположен в учебном плане.

5.3. Примерные рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

рабочая программа учебной дисциплины (модуля) является составной частью образовательный программы и определяет содержание дисциплины (модуля), запланированные результаты обучения, составные части учебного процесса, формы и методы организации учебного процесса и контроля знаний обучающихся, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение учебного процесса по соответствующей дисциплине (модулю).

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных ФГОС СПО.

Примерные рабочие программы профессиональных модулей и учебных дисциплин обязательной части образовательной программы приведены в Приложениях к ОПОП СПО.

5.4. рабочая программа воспитания и примерный календарный план воспитательной работы

Цель рабочей программы воспитания – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

рабочая программа воспитания и примерный календарный план воспитательной работы по специальности представлены в Приложении к ОПОП СПО.

5.5 Практическая подготовка

Практическая подготовка при реализации образовательных программ СПО направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, путем расширения компонентов (частей) образовательной программы, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная организация самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

− реализуется при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;

− может включать в себя отдельные лекции, семинары, которые предусматривают передачу обучающимся в формате демонстрации (моделирования) практических компонентов учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована на любом курсе обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

5.6. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с Порядком проведения ГИА.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в форме:

государственный экзамен или защита дипломного проекта (работы).

программа ГИА включает требования к дипломным проектам (работам), методике их оценивания, задания и критерии оценивания государственных экзаменов.

программа ГИА представлена в приложении к ОПОП СПО.

Раздел 6. Примерные условия реализации образовательной программы

6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

6.1.1 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации образовательной программы установлены в п.4.4. соответствующего ФГОС СПО.

Состав материально- технического и учебно-методического обеспечения, используемого в образовательном процессе, определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

6.1.2 Примерный перечень специальных помещений для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой

Кабинеты:

– Социально-гуманитарные дисциплины;
– Иностранный язык;
– Инженерная графика;
– Метрология, стандартизация и сертификация;
– Транспортная система России;
– Технические средства (по видам транспорта);
– Безопасность жизнедеятельности;
– Охрана труда;
– Организация перевозочного процесса;
– Организация движения;
– Обеспечение безопасности движения;
– Организация транспортно-логистической деятельности;
– Обеспечение грузовых перевозок;
– Обеспечение пассажирских перевозок.

Лаборатории:

– Электротехника и электроника;
– Управление движением на железнодорожном транспорте;
– Автоматизированные системы управления;

– Автоматизированные системы управления метрополитеном;

– Устройства связи, сигнализации, централизации и блокировки;

– Устройства связи, сигнализации, централизации, блокировки и системы регулирования движения поездов метрополитена;

– Организация работы станции метрополитена.

Спортивный комплекс

Залы:

– библиотека, читальный зал с выходом в Интернет;

– актовый зал.

6.1.3 Минимально необходимый для реализации ОП СПО примерный перечень материально-технического обеспечения и примерный перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения представлен в Приложении к ОПОП СПО.

6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

При реализации образовательной программы возможно применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Не допускается реализация образовательной программы с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы

Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы установлены в п.4.5. соответствующего ФГОС СПО.

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 17 Транспорт, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 17 Транспорт, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 %.

6.4. Примерные расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы в соответствии с направленностью и квалификацией осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ

подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Образовательная организация приводит расчетную величину стоимости услуги в соответствии с рекомендациями федеральных и региональных нормативных документов.

АКТ СОГЛАСОВАНИЯ
содержания программы подготовки
специалистов среднего звена по специальности
23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

«26» мая 2026 г. г. Ставрополь

Автономная некоммерческая организация профессиональная образовательная организация Техникум современных технологий в лице **директора Царенко Ларисы Павловны** согласовывает содержание программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) по специальности **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)** с представителями организаций, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся по специальности.

1. Сведения об организациях:

Наименование организации	Адрес	Телефон	Представитель работодателя
ОАО Автотранспортное предприятие «Ставропольское-2»	г. Ставрополь, ул. 7-я Промышленная, д. 5	38-65-55	Главный инженер, Шаповалов Юрий Николаевич

2. Документация, представленная для согласования:

1. Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).**
2. Учебные планы по специальности **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)**, очная и заочная формы обучения.
3. Рабочие программы учебных дисциплин, междисциплинарных курсов.
4. Рабочие программы профессиональных модулей.
5. Рабочие программы практик (учебной, производственной, преддипломной).
6. Программа государственной итоговой аттестации.
7. Контрольно-оценочные средства по профессиональным модулям.
8. Фонды оценочных средств по дисциплинам, междисциплинарным курсам.
9. Фонды оценочных средств по практикам, государственной итоговой аттестации.

3. Нормативно-правовая база разработки ППССЗ

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)** разработана на основе следующих документов:

1) Федеральный закон от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2) Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», с изменениями;

3) Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС) по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 марта 2024 г. № 176;

4) Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. № 413, с изменениями и дополнениями;

5) Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по

образовательным программам среднего профессионального образования», с изменениями и дополнениями;

6) Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05 август 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

7) Устав АНО ПОО ТСТ;

8) Положение об организации учебного процесса;

9) Положение об основной профессиональной образовательной программе – программе подготовки специалистов среднего звена;

10) Положение о фонде оценочных средств основной образовательной программы среднего профессионального образования;

11) Положение о практической подготовке обучающихся;

12) Положение о применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации частей образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительного профессионального образования в АНО ПОО ТСТ;

13) Положение об учебно-методическом комплексе по дисциплинам, профессиональным модулям основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования, модулей и практик;

14) Положение по разработке и оформлению рабочих программ учебных дисциплин

15) Положение о государственной итоговой аттестации выпускников;

16) Положение о порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся;

17) Положение о текущем контроле успеваемости;

18) Положение об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы;

19) Положение об организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта) по дисциплине;

20) Положение об организации учебного процесса по очно-заочной и заочной формах обучения$

21) Положение об организации подготовки и проведения демонстрационного экзамена.

4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ППССЗ по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Срок освоения ППССЗ по специальности **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)** и присваиваемая квалификация:

– в очной форме обучения:

на базе основного общего образования - 3 года 10 месяцев

на базе среднего общего образования - 2 года 10 месяцев

– в заочной форме обучения:

на базе основного общего образования - 4 года

на базе среднего общего образования - 3 года

Присваиваемая квалификация – **Техник.**

5. Характеристика подготовки по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) базовой подготовки:

5.1. Область профессиональной деятельности:

Область профессиональной деятельности выпускников:

17 Транспорт

Направленность 1: Организация перевозок и управление на транспорте (по видам транспорта) – *на автомобильном транспорте.*

5.2. Виды профессиональной деятельности:

Техник готовится к следующим видам деятельности:

ВД 01. Организация перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта).

ВД 02. Организация движения и обеспечение безопасности на транспорте (по видам транспорта)..

ВД 03. Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта) (по выбору)

ВД 04. Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

5.4. Требования к результатам освоения ППССЗ по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Техник должен обладать **общими компетенциями** (ОК), включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Техник должен обладать **профессиональными компетенциями** (ПК), соответствующими видам деятельности:

ВД 01. Организация перевозочного процесса (по видам транспорта).

ПК 1.1. Планировать, выполнять и контролировать перевозочный процесс на транспорте, в том числе с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса на транспорте.

ВД 02. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта).

ПК 2.1. Обеспечивать выполнение условий по организации движения транспорта.

ПК 2.2. Организовывать движение транспорта, обеспечивать безопасность движения на транспорте и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3. Определять и анализировать выполнение показателей эксплуатационной работы.

ВД 03. Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта).

ПК 3.1. Планировать и организовывать работу по транспортно-логистическому обслуживанию в сфере грузовых перевозок.

ПК 3.2. Планировать и организовывать работу по транспортному обслуживанию в сфере

пассажирских перевозок.

ВД 04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Выполнение работ по профессии 21635 Диспетчер автомобильного транспорта).

ПК 1.1. Планировать, выполнять и контролировать перевозочный процесс на транспорте, в том числе с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса на транспорте.

ПК 2.2. Организовывать движение транспорта, обеспечивать безопасность движения на транспорте и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 3.1. Планировать и организовывать работу по транспортно-логистическому обслуживанию в сфере грузовых перевозок.

ПК 3.2. Планировать и организовывать работу по транспортному обслуживанию в сфере пассажирских перевозок.

6. Основные условия реализации ППССЗ

6.1. Очная форма обучения

1. Объем недельной образовательной нагрузки обучающихся по ППССЗ составляет 36 академических часов и включает все виды работы во взаимодействии с преподавателем, практики и самостоятельную работу обучающихся.
2. Объем образовательной нагрузки обучающихся во взаимодействии с преподавателем при очной форме обучения составляет более 70 % от объема, отводимого на учебные циклы ППССЗ.
3. Время, отводимое на самостоятельную работу обучающегося, не относится к времени, отводимому на работу во взаимодействии с преподавателем, но входит в объем часов образовательной программы учебного плана. Формы реализации самостоятельной работы обучающихся, порядок и критерии ее оценки конкретизируются в учебно-методической документации по дисциплинам, междисциплинарным курсам.
4. Продолжительность учебной недели составляет 6 дней.
5. Продолжительность академического часа – 45 минут. Учебные занятия группируются парами по 90 минут без перерыва.
6. Система зачетных единиц не применяется.
7. Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 10-11 недель, в том числе 2 недели в зимний период. На последнем курсе обучения каникулы составляют 2 недели в зимний период.
8. Текущий контроль по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам проводится в пределах учебного времени, отводимого на работу во взаимодействии с преподавателем, как в традиционных формах (устный опрос, тестирование, защита рефератов, оценка результатов решения практических ситуаций и пр.), так и современными способами (моделирование производственных ситуаций, компьютерное тестирование и др.).
9. Рейтинговая система оценивания не применяется.
10. Дисциплина «Физическая культура» реализуется непрерывно в течение всего срока обучения.
11. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в ППССЗ предусматривается изучение адаптационных дисциплин, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся.
12. В рамках изучения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» предусмотрено 70% времени, запланированного на дисциплину, на освоение основ военной службы (для юношей) и основ медицинских знаний (для девушек).
13. Консультации для обучающихся очной формы обучения предусматриваются по дисциплинам профессионального цикла (междисциплинарным курсам в рамках

профессиональных модулей) перед проведением экзамена по междисциплинарному курсу. Форма проведения консультаций – групповые, устные.

14. В период обучения проводятся учебные сборы с юношами на базе соединений и воинских частей Вооруженных сил Российской Федерации. Продолжительной учебных сборов – 5 дней.

15. При реализации программ дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей предусмотрена практическая подготовка. Объем и форма реализации практической подготовки определяются в программах соответствующих дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей.

16. При реализации ППССЗ предусмотрено проведение занятий по отдельным дисциплинам, междисциплинарным курсам с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

6.2. Особенности реализации ППССЗ в заочной форме обучения

1) Объем аудиторной учебной нагрузки в год в заочной форме обучения составляет 160 академических часов. В объем аудиторной учебной нагрузки при заочной форме обучения не входит учебная и производственная практики в составе профессиональных модулей, реализуемые обучающимися самостоятельно с представлением и последующей защитой отчета.

2) В заочной форме обучения осуществляются следующие виды учебной деятельности: обзорные и установочные занятия, лабораторные работы и практические занятия, курсовые работы (проекты), промежуточная аттестация, консультации, производственная (профессиональная) практика, итоговая государственная аттестация.

3) Основной формой организации образовательного процесса в техникуме при заочной форме обучения является лабораторно-экзаменационная сессия (далее - сессия). Сессия включает в себя весь комплекс лабораторно-практических работ, теоретического обучения и оценочных мероприятий (промежуточная и итоговая аттестация).

4) Предусмотрено проведение в течение учебного года двух экзаменационных сессий: в осенне-зимний и весенне-летний периоды.

5) Общая продолжительность экзаменационных (лабораторно-экзаменационных) сессий в учебном году устанавливается для заочной формы обучения на 1-м и 2-м курсах – по 30 календарных дней, на 3-ем и 4-ом курсах – 40 календарных дней.

6) Продолжительность обязательных учебных (аудиторных) занятий при заочной форме не превышает 8 часов в день.

7) При заочной форме обучения консультации по всем дисциплинам, изучаемым в данном учебном году, планируются из расчета 4 часов в год на каждого обучающегося и могут проводиться как в период сессии, так и в межсессионное время.

8) По дисциплине «Физическая культура» предусматриваются занятия в объеме не менее двух часов, которые проводятся как установочные.

9) В межсессионный период обучающимися по заочной форме обучения выполняются домашние контрольные работы, количество которых в учебном году не более десяти, а по отдельной дисциплине, МДК, ПМ — не более двух.

6.3. Выполнение курсовой работы (проекта)

1) Выполнение курсовой работы (проекта) рассматривается как вид учебной работы по профессиональным модулям и реализуется в пределах времени, отведённого на их изучение.

2) За весь период обучения предусмотрено выполнение трех курсовых работ.

6.4. Организация практической подготовки в виде практик

1) Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой часть практической подготовки, обеспечивающую практико-ориентированную подготовку обучающихся с использованием ресурсов организаций и предприятий, осуществляющих деятельность по профилю специальности.

2) При реализации ППССЗ по специальности предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

3) Общий объем учебной и производственной практики составляет 29 недель (1044 часа), из них: 6 недель (216 ч.) – учебной практики и 19 недель (684 ч.) – производственной практики по профилю специальности.

4) Учебная практика проводится рассредоточено или концентрировано при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей:

ПМ.01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта) – в объеме 1 неделя;

ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) – в объеме 3 недели;

ПМ.03 Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта) – в объеме 1 неделя;

ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Выполнение работ по профессии 21635 Диспетчер автомобильного транспорта) – в объеме 1 неделя.

5) Производственная практика по профилю специальности проводится концентрировано в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

6) Производственная практика по профилю специальности предусмотрена при освоении профессиональных модулей:

ПМ.01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта) – в объеме 7 недель;

ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) – в объеме 7 недель;

ПМ.03 Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта) – в объеме 2 недели;

ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Выполнение работ по профессии 21635 Диспетчер автомобильного транспорта) – в объеме 3 недели.

7) Продолжительность преддипломной практики составляет 4 недели и проводится на последнем курсе обучения.

8) Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций в форме дифференцированного зачета.

7. Особенности реализации ППССЗ на базе основного общего образования (общеобразовательный цикл)

Общеобразовательный цикл программы подготовки специалистов среднего звена по специальности сформирован в соответствии с Методическими рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования, утверждёнными Министерством просвещения РФ 14 апреля 2021 г.

В соответствии со спецификой программы подготовки специалистов среднего звена по специальности выбран **социально-экономический профиль** общеобразовательного цикла.

Учебный план включает 12 учебных предметов общеобразовательного цикла.

В учебный план включен дополнительный учебный предмет и элективный курс – **«Компьютерная грамотность и интернет технологии»** в объеме 468 ч. максимальной нагрузки обучающегося, из них обязательной нагрузки – 312 ч.

Предусмотрено выполнение индивидуального проекта.

8. Формирование вариативной части ППССЗ по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС) по специальности **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)** предусмотрено **1296 часов** на реализацию вариативной части ППССЗ.

В вариативных частях учебных циклов (дисциплин) определены приобретаемые обучающимися знания, умения, практический опыт и перечень формируемых компетенций или видов профессиональной деятельности. На их основании сформирован перечень и последовательность изучения вариативных дисциплин (части дисциплин) и профессиональных модулей в учебном плане.

По решению педагогического совета Техникума объем времени распределен по циклам дисциплин и профессиональным модулям следующим образом:

1) дисциплины социально-гуманитарного цикла (СГ) – 216 часов;
2) дисциплины общепрофессионального цикла (ОП) – 572 часа;
3) профессиональный цикл (ПЦ) – 364 час.

9. Формы проведения промежуточной аттестации

Текущий контроль по дисциплинам циклов, междисциплинарным курсам, практикам проводят в пределах времени, отведенного на их изучение, как традиционными, так и современными методами, включая компьютерные технологии.

Промежуточная аттестация проводится по результатам освоения программ дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей в форме зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов: зачеты и дифференцированные зачеты – за счет времени, отведенного на изучение дисциплин, экзамены – за счет времени, выделенного ФГОС СПО для проведения промежуточной аттестации.

Количество экзаменов в учебном году не превышает 8, количество дифференцированных зачетов – не более 10.

10. Формы проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация проводится в форме государственного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

Формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации выпускников определяется Положением о государственной итоговой аттестации выпускников, утверждённом директором Техникума.

Объем времени, предусмотренного на итоговую аттестацию, составляет 6 недель, в том числе на выполнение дипломного проекта – 4 недели, на защиту дипломного проекта – 1 неделя, на демонстрационный экзамен – 1 неделя.

Таким образом, решение по формированию перечня знаний, умений, практического опыта и компетенций базируются на требованиях к выпускникам со стороны работодателей, обучающихся, общества и согласовываются с ними.

Увеличение объема времени, отведенного на дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули учебного плана, введение новых дисциплин, дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части ППССЗ, формирования компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с особенностями развития региона и возможностями продолжения образования.

Директор АНО ПОО ТСТ _____ Л.П. Царенко

М.П.

Согласовано с работодателем:

Главный инженер
ОАО АТП «Ставропольское-2» _____ Ю.Н. Шаповалов

М.П.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ РАБОТОДАТЕЛЯ

о содержании контрольно-оценочных средств (КОС) по профессиональным модулям и фонда оценочных средств (ФОС) для государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования - программе подготовки специалистов среднего звена по специальности

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

«26» мая 2026 г. г. Ставрополь

Представитель работодателя: главный инженер ОАО Автотранспортное предприятие «Ставропольское-2» Шаповалов Юрий Николаевич.

Организация-разработчик: Автономная некоммерческая организация профессиональная образовательная организация Техникум современных технологий (АНО ПОО ТСТ)

Представленные контрольно-оценочные средства по профессиональным модулям (далее – КОС по ПМ), фонды оценочных средств по практикам (ФОС по практикам) и фонд оценочных средств по государственной итоговой аттестации (далее ФОС по ГИА) предназначены для оценки качества освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

1. КОС по ПМ выполнены в соответствии с Положением о порядке разработки оценочных средств на основе федеральных образовательных стандартов профессионального образования в АНО ПОО ТСТ и включают в себя материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме квалификационного экзамена (экзамена квалификационного).

КОС по ПМ разработаны на основании:

– ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), Приказ Министерства образования и науки РФ от 20 марта 2024 г. № 176;

– рабочих программ профессиональных модулей:

ПМ.01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта);

ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта);

ПМ.03 Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)

ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Выполнение работ по профессии 21635 Диспетчер автомобильного транспорта)

Формой аттестации по итогам освоения программ профессиональных модулей является квалификационный экзамен (экзамен квалификационный). Итогом экзамена является решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен». По результатам экзамена в экзаменационной ведомости выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Формы контроля и оценивания элементов ПМ:

- по МДК – предусматривают оценивание уровня знаний и умений;
- по практике – предусматривают проверку приобретённого практического опыта;
- по ПМ – направлены на проверку сформированных общих и профессиональных компетенций.

2. Материалы, входящие в ФОС по ГИА, позволяют оценить уровень формирования у выпускников общекультурных и профессиональных компетенций, а также их готовность к выполнению следующих видов профессиональной деятельности:

ВД 01. Организация перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта).

ВД 02. Организация движения и обеспечение безопасности на транспорте (по видам транспорта).

ВД 03. Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта) (по выбору)

ВД 04. Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

В состав ФОС по ГИА входят:

1. Программа государственной итоговой аттестации (далее ГИА) по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам);
2. Фонд оценочных средств (критерии оценки знаний) по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам);
3. Примерная тематика выпускных квалификационных работ (дипломных проектов) с указанием соответствующих профессиональных модулей;
4. Методические указания по написанию и оформлению выпускной квалификационной работы (дипломного проекта) по специальности.

Представленная Программа ГИА устанавливает порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации. В ней определена формы проведения ГИА, указан объем времени на подготовку и проведение ГИА, установлены сроки ее проведения. В Программе описывается организация повторного прохождения ГИА и порядок подачи и рассмотрения апелляций.

Программа ГИА соответствует:

- Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядку организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 с последующими изменениями и дополнениями;
- Порядку проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08 ноября 2021 г. № 800 с последующими изменениями и дополнениями;
- Уставу АНО ПОО ТСТ;
- Федеральному государственному образовательному стандарту по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденному приказом Министерства образования и науки РФ от 20 марта 2024 г. № 176.

В критериях оценки знаний по специальности раскрывается порядок оценки результатов по двум направлениям: критерии оценки качества выполнения текстовой части ВКР и критерии оценки качества доклада и ответов на вопросы в процессе защиты ВКР.

Тематика ВКР соответствует содержанию одного или нескольких профильных модулей, изучаемых в рамках освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

В Методических указаниях установлен порядок выбора темы дипломной работы из предложенных тем или самостоятельной формулировки темы ВКР. Раскрываются требования к форме построения ВКР; требования к содержанию основной части ВКР по главам работы; порядок написания ВКР; общие требования к оформлению ВКР; процедура предварительной защиты; подготовка к защите ВКР; процедура защиты ВКР; критерии оценки ВКР; порядок апелляция ВКР. В Приложениях к Методическим указаниям представлены примерный перечень тем ВКР; образцы оформления заявление на тему ВКР, задания на ВКР, титульного листа, аннотации, содержания, списка использованных источников; бланки отзыва руководителя и рецензии на ВКР.

Заключение по результатам экспертизы:

1. Контрольно-оценочные средства по профессиональным модулям полностью соответствуют федеральным государственным требованиям к структуре основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), и могут быть использованы в учебном процессе в АНО ПОО ТСТ.

2. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации соответствует требованиям ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) и может быть использован при проведении государственной итоговой аттестации выпускников в АНО ПОО ТСТ.

Работодатель:
ОАО «Ставропольское АТП-2»
Главный инженер _____ Ю.Н. Шаповалов

М.П.